DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ
W OLSZTYNIE

Olsztyn, dnia 1 kwietnia 1964 r. Nr 3 Poz. 15—19

TREŚĆ:

PUBLIKACJE:

15.

OBWIESZCZENIE

PREZYDIUM POWIATOWEJ RADY NARODOWEJ W BARTOSZYCACH

z dnia 20 listopada 1962 r.

w sprawie utworzenia jednostek organizacyjnych Prezydium Powiatowej Rady Narodowej oraz ustalenia ich struktury organizacyjnej i zakresu działania.

Prezydium Powiatowej Rady Narodowej podaje do wiadomości, że na podstawie §§ 4 i 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 listopada 1961 r. w sprawie zasad tworzenia wydziałów przez prezydia rad narodowych (Dz. U. nr 53, poz. 300) utworzyło niżej wyszczególnione jednostki organizacyjne i ustaliło ich strukturę organizacyjną oraz zakres działania.

WYKAZ UTWORZONYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH

Lp.	Nazwa jednostki	Numer i data uchwały Prezydium PRN	Symbol jednostki
1	2	3	4
1.	Powiatowa Komisja Planowania Gospodarczego	XII/65/62 z 14. V. 1962 r.	„Pl"
2.	Wydział Budownictwa, Urbanistyki i Architektury	X/43/62 z 24. IV 1962 r.	„BUA"
3.	Wydział Budżetowo-Gospodarczy	X/48/62 z 24. IV. 1962 r.	„BG"
4.	Wydział Finansowy	X/44/62 z 24. IV. 1962 r.	„Fn"
5.	Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej	XII/65a/62 z 14. V. 1962 r.	„GKM"
6.	Wydział Komunikacji	XII/60/62 z 14. V. 1962 r.	„Km"
7.	Wydział Organizacyjno-Prawny	X/46/62 z 24. IV. 1962 r.	„Or"
8	Wydział Oświaty i Kultury	XII/64/62 z 14. V. 1962 r.	„OK"
9.	Wydział Przemysłu, Handlu i Zatrudnienia	XII/62/62 z 14. V. 1962 r.	„PHZ"
10.	Wydział Rolnictwa i Leśnictwa	XII/61/62 z 14. V. 1962 r.	„R"
11.	Wydział Skupu	X/45/62 z 24. IV 1962 r.	„Sk"
12.	Wydział Spraw Wewnętrznych	X/47/62 z 24. IV. 1962 r.	„SW"
13.	Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej	XII/59/62 z 14. V. 1962 r.	„ZOS"
14.	Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki	XII/63/62 z 14. V. 1962 r.	„KFT"

STRUKTURA ORGANIZACYJNA I ZAKRES DZIAŁANIA UTWORZONYCH JEDNOSTEK

1. Powiatowa Komisja Planowania Gospodarczego

A. Do zakresu działania Powiatowej Komisji Planowania Gospodarczego należy:

— przeprowadzanie kompleksowych analiz możliwości zaspokajania potrzeb w drodze maksymalnego wykorzystania miejscowych zasobów i rezerw gospodarczych na terenie powiatu,

— opracowywanie materiałów do planów perspektywicznych rozwoju gospodarki powiatu,

— opiniowanie i koordynowanie projektów wieloletnich i rocznych planów gospodarczych, sporządzanych przez komórki wykonawcze Prezydium PRN, opracowywanie zbiorczych terenowych planów gospodarczych i włączanie ważniejszych zadań jednostek gosp. planu centralnego do tych planów,
— analizowanie planów gospodarczych związku kółek rolniczych, organizacji spółdzielczych, koordynowanie planów tych organizacji z terenowymi planami gospodarczymi oraz włączanie planów tych organizacji do zbiorczych terenowych planów gospodarczych,
— dokonywanie systematycznej oceny przebiegu i wyników realizacji terenowych planów gospodarczych oraz opracowywanie okresowych analiz ekonomicznych, obejmujących całokształt sytuacji ekonomicznej powiatu na podstawie opracowań sprawozdawczo-statystycznych, sporządzanych przez terenowe organy statystyki,
— opiniowanie projektów budżetów terenowych i zabezpieczanie pokrycia finansowego zadań planu oraz ocena sprawozdań z wykonania tych budżetów,
— opiniowanie i ustalanie lokalizacji inwestycji w zakresie ustalonym odrębnymi przepisami,
— opracowywanie wytycznych do wieloletnich programów rozwoju gromad na tle zadań określonych w planie powiatowym,
— prowadzenie instruktażu dla biur gromadzkich rad narodowych oraz zabezpieczanie dla nich pomocy ze strony poszczególnych wydziałów Prezydium PRN,
— koordynacja założeń prac nad planem gromadzkim oraz współudział w opracowywaniu wieloletnich programów rozwoju gromad i planów rocznych gromad.

B. Powiatowa Komisja Planowania Gospodarczego dzieli się na:
1. Sekcję Koordynacji Planów,
2. Stanowisko pracy do spraw produkcji,
3. Stanowisko pracy do spraw usług.

2. Wydział Budownictwa, Urbanistyki i Architektury

A. Do zakresu działania Wydziału Budownictwa, Urbanistyki i Architektury należą sprawy:
— planowania przestrzennego,
— nadzoru budowlanego,
— produkcji materiałów budowlanych,
— budownictwa wiejskiego.

B. Wydział Budownictwa, Urbanistyki i Architektury dzieli się na:
1. Stanowisko pracy do spraw planowania przestrzennego,
2. Referat Architektury i Nadzoru Budowlanego,
3. Stanowisko pracy do spraw wykonawstwa budowlano-montażowego i ogólno-administracyjnych.

3. Wydział Budżetowo-Gospodarczy

A. Do zakresu działania Wydziału Budżetowo-Gospodarczego należą sprawy:
— planowania, wykonywania i prowadzenia rachunkowości tej części budżetu terenowego, którą objęta jest Powiatowa Rada Narodowa, jej Komisje, Prezydium i wydziały,
— prowadzenia kasy, ksiąg i kartotek przewidzianych w obowiązujących przepisach,
— sporządzanie sprawozdań i zamknięć rachunkowych,
— organizacyjne Wydziału, kancelarii ogólnej, składnicy akt, hali maszyn, oznak i pieczęci, biblioteki urzędowej,
— budynków administracyjnych własnego Prezydium i prezydiów rad narodowych niższego stopnia, inwestycji i kapitalnych remontów, zaopatrzenia, intendentury, transportu i obsługi telefonicznej,
— planowania i nadzoru nad pracą wszystkich pracowników fizycznych,
— obsługi komunikacyjnej Prezydium, kontroli wykorzystania środków lokomocji oraz kontroli pracy kierowców,
— udzielanie prezydiom rad narodowych niższego stopnia wytycznych i pomocy w zakresie wykonywanych przez nie zadań podlegających nadzorowi Wydziału Budżetowo-Gospodarczego.

B. Wydział Budżetowo-Gospodarczy dzieli się na:
1. Referat Budżetowo-Księgowy,
2. Referat Gospodarczy,
3. Referat Ogólny.

4 Wydział Finansowy

A. Do zakresu działania Wydziału Finansowego należą sprawy:
— dochodów państwowych i finansowania przedsiębiorstw terenowych,
— wymiaru podatków i opłat,
— poboru podatków i opłat,
— rachunkowości podatkowej,
— karno-skarbowe,
— budżetowe,
— centralnej księgowości budżetu i rewizji,
— administracyjno-gospodarcze.

B. Wydział Finansowy dzieli się na:
1. Referat Dochodów Państwowych i Finansowania Gospodarki Terenowej,
2. Referat Wymiaru Podatków i Opłat,
3. Skarbowy Urząd Komorniczy,
4. Referat Rachunkowości Podatkowej,
5. Referat Budżetowy,
6. Referat Centralnej Księgowości Budżetu i Rewizji,
7. Referat Ogólny.

5 Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

A. Do zakresu działania Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej należy:
— zbieranie materiałów w celu ustalenia potrzeb powiatu w zakresie inwestycji komunalnych i mieszkaniowych, z uwzględnieniem rozwoju gospodarczego i zagadnień demograficznych powiatu,
— zgłaszanie wniosków i opiniowanie projektów perspektywicznych kierunków i proporcji rozwoju urządzeń komunalnych i budownictwa mieszkaniowego,
— opracowywanie wniosków dotyczących zabezpieczenia środków niezbędnych dla realizacji programów inwestycyjnych i wniosków rozdziału limitów inwestycyjnych oraz czuwanie nad gromadzeniem i użytkowaniem Powiatowego Funduszu Mieszkaniowego,
— opracowywanie wytycznych kierunkowych ,norm nakładów i dotacji w związku z opracowywaniem planów i budżetu w zakresie gospodarki komunalnej i mieszkaniowej,
— opracowywanie zbiorczych projektów planów i budżetu,
— sprawowanie nadzoru, dokonywanie kontroli oraz udzielanie pomocy organom gospodarki komunalnej i mieszkaniowej prezydiów rad narodowych niższych szczebli,
— koordynowanie działalności w zakresie rozwoju usług dla ludności,
— inicjowanie i popieranie budownictwa spółdzielczego i indywidualnego.

B. Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej dzieli się na:
1. Stanowisko pracy do spraw gospodarki mieszkaniowej i terenami,
2. Stanowisko pracy do spraw gospodarki komunalnej,
3. Stanowisko pracy do spraw gospodarki komunalnej na wsi.

6. Wydział Komunikacji

A. Do zakresu działania Wydziału Komunikacji należą sprawy:
— nadzoru nad stosowaniem przepisów ruchu drogowego,
— prowadzenia akcji propagandowej w zakresie bezpieczeństwa ruchu drogowego,
— nadzoru nad oznakowaniem dróg i urządzeniami ostrzegawczo-zabezpieczającymi,

— prowadzenia ewidencji i rejestracji pojazdów samochodowych,
— wydawania pozwoleń na prowadzenie pojazdów samochodowych,
— organizowania masowych akcji przewozowych i powoływania do świadczeń przewozowych,
— nadzoru administracyjnego nad wykonywaniem przewozów w publiczym transporcie drogowym,
— wydawania zezwoleń na prowadzenie publicznego transportu drogowego przez przedsiębiorstwa nieuspołecznione oraz kontraktacja tego transportu,
— wydawania potwierdzeń zgłoszenia na prowadzenie własnego transportu samochodowego, zezwoleń na przekroczenie dozwolonej odległości przewozu w ciężarowym transporcie samochodowym oraz zezwoleń na przewóz pracowników do pracy samochodami ciężarowymi,
— kontroli stanu technicznego pojazdów mechanicznych, stosowania przepisów i norm techniczno-eksploatacyjnych i właściwego wykorzystania taboru samochodowego,
— współdziałanie z organami Milicji Obywatelskiej w zakresie bezpieczeństwa ruchu drogowego,
— opracowywania projektów planu i budżetu w zakresie budowy, przebudowy i utrzymania dróg i mostów lokalnych i realizacji,
— zaopatrzenia w materiały, sprzęt, maszyny i środki transportowe dla robót drogowo-mostowych,
— udzielania pomocy organizacyjno-technicznej gromadzkim radom narodowym w utrzymaniu dróg gruntowych i wykonywaniu robót czynami społecznymi,
— organizacji pracy, intruktażu i szkolenia oraz nadzoru nad pracą służby liniowej dróg lokalnych,
— zabezpieczenia wykorzystania i utrzymania maszyn, środków transportu i sprzętu,
— rozwijania postępu technicznego w dziedzinie gospodarki na drogach lokalnych, budowy i konserwacji dróg i mostów.

B. Wydział Komunikacji dzieli się na:
1. Stanowisko pracy do spraw ruchu drogowego,
2. Stanowisko pracy do spraw gospodarki i inspekcji samochodowej,
3. Stanowisko pracy do spraw dróg lokalnych.

7. Wydział Organizacyjno-Prawny

A. Do zakresu działania Wydziału Organizacyjno-Prawnego należą sprawy:
— wynikające z nadzoru i koordynacji działalności prezydiów rad narodowych niższych szczebli,
— udzielania prezydiom rad narodowych niższych stopni instruktażu organizacyjnego oraz podejmowania czynności w celu upowszechnienia osiągnięć w ich działalności,
— organizowania sesji Rady Narodowej, posiedzeń jej Komisji i Prezydium, narad z członkami prezydiów rad narodowych niższych stopni, sekretarzami gromadzkimi (osiedli) oraz przedstawicielami organów nie podporządkowanych Radzie Narodowej,
— związane z zatwierdzeniem wyboru przewodniczących rad narodowych gromadzkich i osiedli, sprawy osobowe sekretarzy gromadzkich i osiedli oraz pracowników wydziałów PPRN,
— podziału terytorialnego oraz wnioskowania zmian nazw miejscowości i obiektów fizjograficznych,
— usprawnienia organizacji wydziałów prezydiów rad narodowych,
— obsługi prawnej Prezydium PRN.

B. Wydział Organizacyjno-Prawny dzieli się na:
1. Referat Organizacyjny oraz Rad Narodowych i Ich Organów,
2. Referat Inspekcji i Instruktażu,
3. Stanowisko pracy — Radca Prawny,
4. Stanowisko pracy do spraw pracowniczych.

8. Wydział Oświaty i Kultury

A. Do zakresu działania Wydziału Oświaty i Kultury należy:
— kierowanie sprawami szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych oraz kulturalnych, należących do właściwości Rady Narodowej,
— instruowanie i nadzorowanie ich działalności pedagogicznej, finansowej i gospodarczej,
— zapewnianie im właściwego doboru kadr,
— organizowanie dokształcania i doskonalenia kadr pedagogicznych,
— zaopatrywanie szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych w pomoce naukowe, podręczniki, narzędzia, meble, materiały i urządzenia potrzebne do prowadzenia zajęć szkolnych.
— organizowanie życia kulturalnego oraz planowanie jego rozwoju w porozumieniu z organizacjami społeczno-kulturalnymi i gospodarczymi,
— sprawowanie opieki nad zabytkami,
— opracowywanie sieci i organizacji szkół i innych placówek oświatowych i opiekuńczo-wychowawczych oraz kulturalnych,
— organizowanie nowych szkół, placówek oświatowych i kulturalnych,
— kierowanie działalnością pedagogiczną podległych szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych,
— opracowywanie projektów planów inwestycji, remontów szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych oraz kulturalnych,
— opracowywanie i realizowanie planów gospodarczych i budżetu oraz nadzorowanie działalności podległych jednostek w tym zakresie.
— załatwianie skarg i wniosków.

B. Wydział Oświaty i Kultury dzieli siz na:
1. Referat Wychowania Przedszkolnego, Szkół Podstawowych i Liceów Ogólnokształcących,
2. Referat Kultury,
3. Stanowisko pracy do spraw oświaty dorosłych i szkół zawodowych,
4. Stanowisko pracy do spraw opieki nad dzieckiem,
5. Referat Administracyjno-Gospodarczy.

9. Wydział Przemysłu, Handlu i Zatrudnienia

A. Do zakresu działania Wydziału Przemysłu, Handlu i Zatrudnienia należy:
— koordynacja działalności w dziedzinie produkcji i usług przemysłowych, podejmowanych w ramach planu terenowego przez piony drobnej wytwórczości, podporządkowane Komitetowi Drobnej Wytwórczości,
— koordynacja działalności w dziedzinie usług dla ludności,
— opracowywanie projektów planu gospodarczego i budżetu w zakresie swego działania,
— prowadzenie polityki handlowej,
— kierowanie sprawami państwowego, spółdzielczego i prywatnego handlu wewnętrznego, przemysłu piekarniczego, gastronomicznego i garmażeryjnego,
— udzielanie wytycznych i nadzór nad działalnością organów administracji państwowej niższego stopnia w zakresie przemysłu, handlu i zatrudnienia,
— prowadzenie ogólnej polityki w zakresie zatrudnienia w powiecie,
— dokonywanie analiz lokalnych problemów zatrudnienia oraz zapotrzebowania zakładów pracy na pracowników,
— kierowanie do zakładów pracy siły roboczej,
— opiniowanie bilansów siły roboczej i okresowych planów zatrudnienia.

B. Wydział Przemysłu, Handlu i Zatrudnienia dzieli się na:
1. Referat Przemysłu i Handlu,
2. Referat Zatrudnienia.

10. Wydział Rolnictwa i Leśnictwa

A. Do zakresu działania Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa należy:
— opracowywanie projektu planu rozwoju rolnictwa i jego realizacja oraz opracowywanie analiz w tym przedmiocie,

— opracowywanie wniosków zapewniających środki do realizacji planów w rolnictwie,
— koordynowanie działalności podporządkowanych i nie podporządkowanych jednostek resortu rolnictwa, działających na terenie powiatu,
— koordynowanie działalności spółdzielczości wiejskiej, zwłaszcza PZGS i GS oraz spółdzielczości mleczarskiej w zakresie zaopatrzenia wsi w niezbędne środki produkcji oraz skupu produktów rolnych,
— zabezpieczanie potrzeb wsi w zakresie usług przez terenowy przemysł państwowy, spółdzielczość pracy i organizacje społeczno-samorządowe,
— koordynowanie całokształtu zamierzeń inwestycyjnych jednostek resortu rolnictwa, kółek rolniczych i spółdzielni produkcyjnych, działających na terenie powiatu,
— zapewnianie niezbędnych warunków dla prawidłowego rozwoju spółdzielni produkcyjnych.
— udzielanie wytycznych i nadzór nad działalnością Powiatowego Związku Kółek Rolniczych,
— nadzór nad celowością dysponowania i wydatkowania kwot Funduszu Rozwoju Rolnictwa oraz kredytów bankowych,
— organizacja, pomoc i nadzór nad realizacją gromadzkich planów nasiennych,
— organizowanie i rejonizacja produkcji ogrodniczej,
— inicjowanie i popieranie wszelkich poczynań mających na celu podniesienie produkcji rolnej i poziomu materialnego wsi w powiecie,
— nadzór i opieka nad zadrzewieniem, zachowaniem i zagospodarowaniem lasów niepaństwowych i państwowych,
— organizowanie i koordynowanie prac związanych z rozwojem gospodarki łowieckiej.

B. Wydział Rolnictwa i Leśnictwa dzieli się na:
1. Referat Produkcji Roślinnej,
2. Referat Kwarantanny i Ochrony Roślin,
3. Referat Produkcji Zwierzęcej,
4. Stanowisko pracy — Powiatowy Lekarz Weterynarii,
5. Referat Urządzeń Rolnych,
6. Referat Wodnych Melioracji,
7. Referat Leśnictwa,
8. Referat Planowania, Inwestycji i Budownictwa,
9. Referat Księgowości,
10. Stanowisko pracy — sekretariat.

11. Wydział Skupu

A. Do zakresu działania Wydziału Skupu należy:
— nadzór nad prawidłowym sporządzaniem wymiaru i realizacją obowiązkowych dostaw,
— gromadzenie Funduszu Rozwoju Rolnictwa,
— nadzór i koordynacja działalności gospodarczej w zakresie realizacji obowiązkowych dostaw, kontraktacji i skupu,
— sprawowanie nadzoru nad działalnością biur prezydiów gromadzkich rad narodowych w zakresie skupu,
— prowadzenie analizy towarowości zbóż, ziemniaków i zwierząt rzeźnych oraz innych produktów rolnych,
— analizowanie realizacji okresowych zadań planowanych w zakresie obowiązkowych dostaw, kontraktacji i skupu,
— opracowywanie wniosków oraz kontrola prawidłowości stosowania norm, wskaźników progresji i warunków skupu produktów rolnych objętych obowiązkowymi dostawami,
— współpraca z gospodarczymi jednostkami skupu w zakresie ustalania kwartalnych i miesięcznych planów skupu dla poszczególnych gminnych spółdzielni i gromad.

B. Wydział Skupu dzieli się na:
1. Stanowisko pracy do spraw planowania i sprawozdawczości,
2. Referat Organizacji Skupu i Kontraktacji,
3. Referat Kontroli i Instruktażu.

12. Wydział Spraw Wewnętrznych

A. Do zakresu działania Wydziału Spraw Wewnętrznych należą sprawy:
— orzecznictwa karno-administracyjnego,
— stowarzyszeń, zgromadzeń i zbiórek publicznych,
— narodowościowe,
— ludności rodzimej,
— repatriacji,
— nadzoru nad rejestracją stanu cywilnego,
— wywłaszczeń,
— obywatelstwa,
— zmiany imion i nazwisk,
— graniczne,
— ewidencji i kontroli ruchu ludności,
— wojskowe,
— ochrony przeciwpożarowej,
— terenowej obrony przeciwlotniczej,
— związane z nadzorem i kontrolą prezydiów rad narodowych nad działalnością Milicji Obywatelskiej zgodnie z uchwałą nr 140 Rady Ministrów z dnia 19 lutego 1955 r. (Monitor Polski nr 19, poz. 191) oraz instrukcją nr 102 Prezesa Rady Ministrów z dnia 4 maja 1955 r.,
— biurowości tajnej Prezydium.

B. Wydział Spraw Wewnętrznych dzieli się na:
1. Referat Karno-Administracyjny,
2. Referat Spraw Administracyjno-Społecznych,
3. Referat Ewidencji i Kontroli Ruchu Ludności,
4. Stanowisko pracy do spraw wojskowych,
5. Powiatową Komendę Straży Pożarnych.

13. Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej

A. Do zakresu działania Wydziału Zdrowia i Opieki Społecznej należy:
— ochrona zdrowia pracujących w zakładach produkcyjnych,
— ochrona zdrowia ludności wiejskiej,
— ochrona macierzyństwa i zdrowia dziecka,
— podnoszenie stanu sanitarnego, zwalczanie chorób zakaźnych oraz popularyzacja oświaty sanitarnej przez współdziałanie w tym zakresie z organami Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
— analiza stanu zdrowotnego ludności i poszczególnych grup według wieku, miejsca zamieszkania, zawodu i płci oraz realizacja wniosków wymienionych w tej analizie,
— ustalanie i zaspokajanie potrzeb w zakresie:
a) opieki profilaktycznej i leczniczej, podstawowej i specjalistycznej, obejmującej całą ludność i poszczególne jej grupy,
b) opieki nad dziećmi do lat 3 pozbawionych opieki rodziny i nad dziećmi do lat 3 kobiet pracujących,
c) opieki higieniczno-lekarskiej nad dziećmi i młodzieżą szkolną w zakładach nauczania i wychowania,
— nadawanie kierunku działalności podległym jednostkom oraz koordynowanie i nadzorowanie ich pracy,
— nadzór i koordynacja działalności profilaktyczno-leczniczej zakładów społecznych służby zdrowia o zasięgu nie przekraczającym obszaru powiatu, prowadzonej przez inne resorty oraz organizacje,
— nadzór nad wykonywaniem uprawnień zawodowych przez fachowych pracowników służby zdrowia poza zakładami społecznymi służby zdrowia,
— nadzór nad orzecznictwem lekarskim,
— współpraca z instytucjami i organizacjami prowadzącymi działalność mającą znaczenie dla ochrony zdrowia ludności, jeżeli ich zasięg nie przekracza obszaru powiatu,
— realizowanie polityki resortu w zakresie rozmieszczenia kadr służby zdrowia,
— organizowanie pomocy społecznej w zakresie służby zdrowia i opieki społecznej,
— organizowanie szkolenia i zatrudnienia inwalidów zgodnie ze wskazaniami komisji lekarskiej do spraw inwalidztwa i zatrudnienia,
— opracowywanie planu i budżetu oraz ich realizacja.

B. Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej dzieli się na:
1. Referat Profilaktyki, Lecznictwa, Organizacji i Administracji,
2. Referat Pomocy Społecznej i Rehabilitacji Inwalidów,
3. Referat Statystyki, Planowania i Budżetu.

14. **Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki**

Do zakresu działania Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki należy:

— rozwój powszechnego wychowania fizycznego i sportu, a w szczególności organizowanie i rozwijanie działalności powiatowego ośrodka wychowania fizycznego o szerokim programie działania, stosownie do lokalnych potrzeb i możliwości,

— organizowanie masowych imprez sportowych, pokazów gimnastycznych, świąt kultury fizycznej, festynów, kursów, zlotów itp.,

— popieranie rozwoju gimnastyki profilaktycznej w zakładach pracy oraz gimnastyki leczniczej i wyrównawczej, jak również organizacja aktywnego wypoczynku ludzi pracy,

— organizowanie szkolenia społecznych kadr dla potrzeb wychowania fizycznego i sportu,

— analizowanie stanu wychowania fizycznego w przedszkolach i szkołach podstawowych i przedstawianie wyników właściwym organom w tym zakresie,

— współpraca z organami do spraw oświaty w zakresie realizacji obowiązkowych i dobrowolnych zajęć wychowania fizycznego i sportu młodzieży szkolnej,

— analizowanie i ustalanie — wspólnie z organami oświaty — polityki w zakresie pracy wychowawczej nad młodzieżą szkolną i poza szkolną w organizacjach sportowych,

— koordynowanie działalności organizacji wychowania fizycznego i sportu w zakresie organizacyjnym i wyszkoleniowo-sportowym,

— rozwój turystyki i współdziałanie ze wszystkimi zainteresowanymi organami, instytucjami i organizacjami,

— opracowywanie projektów planów rozwoju turystyki i projektowanie środków służących do ich realizacji,

— zbieranie i ewidencjonowanie materiałów statystycznych i informacji niezbędnych do rozeznania wielkości i struktury ruchu turystycznego oraz stanu bazy urządzeń i środków służących do obsługi tego ruchu,

— współdziałanie z właściwymi organami, instytucjami i organizacjami w zakresie ochrony przyrody i opieki nad zabytkami kultury narodowej oraz zachowania swoitego charakteru terenu,

— organizowanie szkolenia społecznych kadr dla potrzeb turystyki,

— nadzorowanie, instruowanie i koordynowanie pracy instytucji i organizacji, działających w zakresie turystyki,

— przygotowywanie wniosków i projektów planów w zakresie inwestycji, remontów urządzeń sportowych na terenie powiatu,

— popieranie i organizowanie budownictwa urządzeń sportowych siłami społecznymi przy pomocy finansowej Państwa,

— prowadzenie ewidencji urządzeń sportowych,

— konserwacja i eksploatacja urządzeń sportowych będących w użytkowaniu Powiatowego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki.

Z chwilą wejścia w życie uchwał Prezydium PRN podanych w wykazie utworzonych jednostek organizacyjnych — utraciły moc uchwały Prezydium PRN opublikowane w formie obwieszczeń w Dziennikach Urzędowych WRN nr 20, poz. 67 z dnia 20.XI.1959 r. oraz nr 15, poz. 111 z dnia 20.VI.1961 r. z późniejszymi zmianami niepublikowanymi.

Sekretarz Prezydium PRN
(—) Marian Miller

Przewodniczący Prez. PRN
(—) Tadeusz Golisz

16.

OWIESZCZENIE

Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Mrągowie

z dnia 13 października 1962 r.

w sprawie utworzenia jednostek organizacyjnych Prezydium Powiatowej Rady Narodowej oraz ustalenia ich struktury organizacyjnej i zakresu działania.

Prezydium Powiatowej Rady Narodowej podaje do wiadomości, że na podstawie §§ 4 i 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 listopada 1961 r. w sprawie zasad tworzenia wydziałów przez prezydia rad narodowych (Dz. U. nr 53, poz. 300) utworzyło niżej wyszczególnione jednostki organizacyjne i ustaliło strukturę organizacyjną oraz zakres ich działania.

WYKAZ UTWORZONYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH

Lp.	Nazwa jednostki	Numer i data uchwały Prezydium PRN	Symbol jednostki
1.	Powiatowa Komisja Planowania Gospodarczego	XVI/70/62 z 12. VI. 1962 r.	„Pl"
2.	Wydział Budownictwa, Urbanistyki i Architektury	XV/61/62 z 5. VI. 1962 r.	„BUA"
3.	Wydział Budżetowo-Gospodarczy	XV/62/62 z 5. VI. 1962 r.	„BG"
4.	Wydział Finansowy	XVI/67/62 z 12. VI. 1962 r.	„Fn"
5.	Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej	XX/92/62 z 24. VII. 1962 r.	„GKM"
6.	Wydział Komunikacji	XVII/76/62 z 28. VI. 1962 r.	„Km"
7.	Wydział Organizacyjno-Prawny	XV/60/62 z 5. VI. 1962 r.	„Or"
8.	Wydział Oświaty i Kultury	XXVIII/127/62 z 9. X. 1962 r.	„OK"
9.	Wydział Przemysłu, Handlu i Zatrudnienia	IX/36/62 z 10. IV. 1962 r. XXVIII/126/62 z 9. IX. 1962 r.	„PHZ"
10.	Wydział Rolnictwa i Leśnictwa	X/39/62 z 24. IV. 1962 r.	„R"
11.	Wydział Skupu	XVI/68/62 z 12. VI. 1962 r.	„Sk"
12.	Wydział Spraw Wewnętrznych	XVI/69/62 z 12. VI. 1962 r.	„SW"
13.	Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej	XIV/59/62 z 29. V. 1962 r.	„ZOS"
14.	Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki	XXVI/113/62 z 18. IX. 1962 r.	„KFT"

STRUKTURA ORGANIZACYJNA I ZAKRES DZIAŁANIA UTWORZONYCH JEDNOSTEK

1. **Powiatowa Komisja Planowania Gospodarczego**

A. Do zakresu działania Powiatowej Komisji Planowania Gospodarczego należy:
— przeprowadzanie kompleksowych analiz możliwości zaspokajania potrzeb w drodze maksymalnego wykorzystania miejscowych zasobów i rezerw gospodarki powiatu,
— opracowywanie materiałów do planów perspektywicznych rozwoju gospodarki powiatu,
— opiniowanie i koordynowanie projektów wieloletnich i rocznych planów gospodarczych sporządzanych przez komórki wykonawcze Prezydium Rady Narodowej, opracowywanie zbiorczych terenowych planów gospodarczych oraz włączanie ważniejszych zadań jednostek gospodarczych planu centralnego do tych planów,
— analizowanie planów gospodarczych związku kółek rolniczych, organizacji spółdzielczych, koordynowanie planów tych organizacji z terenowymi planami gospodarczymi oraz włączanie planów tych organizacji do zbiorczych terenowych planów gospodarczych,
— badanie i dokonywanie systematycznej oceny przebiegu i wyników realizacji terenowych planów gospodarczych oraz opracowywanie okresowych analiz ekonomicznych obejmujących całokształt sytuacji ekonomicznej powiatu na podstawie opracowań sprawozdawczo-statystycznych sporządzanych przez terenowe organy statystyki,
— opiniowanie projektów budżetów terenowych pod kątem prawidłowości podziału środków budżetowych i zabezpieczania pokrycia finansowego, zadań planu oraz ocena sprawozdań z wykonania tych budżetów,
— opiniowanie i ustalanie lokalizacji inwestycji w zakresie ustalonym odrębnymi przepisami.

B. Powiatowa Komsja Planowania Gospodarczego dzieli się na:
1) Sekcja Koordynacji Planów,
2) Sekcja Planowania Produkcji,
3) Sekcja Planowania Usług.

2. **Wydział Budownictwa, Urbanistyki i Architektury.**

A. Do zakresu działania Wydziału Budownictwa, Urbanistyki i Architektury należą sprawy:
— planowania przestrzennego,
— nadzoru budowlanego,
— wykonawstwa budowlano-montażowego,
— produkcji materiałów budowlanych i budownictwa wiejskiego.

B. Wydział Budownictwa, Urbanistyki i Architektury dzieli się na:
1) Referat Planowania Przestrzennego,
2) Referat Architektury i Nadzoru Budowlanego,
3) Stanowisko pracy do spraw wykonawstwa budowlano-montażowego,
4) Stanowisko pracy do spraw budownictwa wiejskiego,
5) Stanowisko pracy do spraw ogólno-administracyjnych.

3. **Wydział Budżetowo-Gospodarczy.**

A. Do zakresu działania Wydziału Budżetowo-Gospodarczego należy:
— załatwianie w zakresie ustalonym przez Prezydium spraw budżetowych i obsługi rachunkowo-kasowej wydziałów objętych innymi częściami budżetu terenowego,
— prowadzenie kasy, ksiąg i kartotek przewidzianych w obowiązujących przepisach,
— sporządzanie sprawozdań i zamknięć rachunkowych,
— sprawy organizacyjne Wydziału, kancelarii ogólnej, składnicy akt, hali maszyn, oznak i pieczęci, biblioteki urzędowej,
— sprawy budynków administracyjnych własnego Prezydium i prezydiów rad narodowych niższego stopnia, inwestycji i kapitalnych remontów tych budynków, zaopatrzenia, intendentury, transportu i obsługi telefonicznej,
— planowanie i nadzór nad pracą wszystkich pracowników fizycznych,
— obsługa komunikacyjna Prezydium, kontrola wykorzystania środków lokomocji oraz kontrola pracy kierowców,
— udzielanie prezydiom rad narodowych niższego stopnia wytycznych i pomocy w zakresie wykonywania przez nie zadań podlegających nadzorowi Wydziału Budżetowo-Gospodarczego.

B. Wydział Budżetowo Gospodarczy dzieli się na:
1) Referat Budżetowo-Księgowy,
2) Referat Ogólny,
3) Stanowisko pracy do spraw gospodarczych.

4. **Wydział Finansowy**

A. Do zakresu działania Wydziału Finansowego należy:
— pobór dochodów budżetu centralnego i budżetu terenowego od jednostek gospodarki uspołecznionej, likwidacja mienia przechodzącego na rzecz Państwa oraz sprawowanie szczególnego nadzoru podatkowego,
— wymiar, pobór i rachunkowość podatków i opłat od jednostek gospodarki nieuspołecznionej i od ludności — oprócz podatków i opłat, których wymiar i pobór należy do kompetencji prezydiów rad narodowych niższego stopnia,
— opracowywanie i wykonywanie budżetu Powiatowej Rady Narodowej, przeprowadzanie rewizji finansowo-księgowych oraz prowadzenie księgowości budżetowej,
— finansowanie i kontrola gospodarki finansowej podległych Powiatowej Radzie Narodowej przedsiębiorstw, jednostek działających według zasad rozrachunku gospodarczego, jednostek i zakładów budżetowych,
— załatwianie spraw karno-skarbowych i współdziałanie w zwalczaniu przestępstw gospodarczych,
— nadzór, instruktaż i organizowanie prac biur gromadzkich oraz referatów finansowych prezydiów rad narodowych stopnia niższego w zakresie:
a) wymiaru, poboru, rachunkowości podatków i opłat od ludności oraz funduszu gromadzkiego,
b) opracowywania i wykonywania budżetów rad narodowych oraz prowadzenia księgowości budżetowej,
c) finansowania i kontroli gospodarki finansowej podległych radom narodowym przedsiębiorstw, jednostek działających wg zasad rozrachunku gospodarczego, jednostek i zakładów budżetowych,
— rozpatrywanie odwołań, podań, skarg i wniosków w sprawach wymienionych pod lit. a—c oraz orzekanie w tych sprawach w toku instancji w granicach kompetencji ustalonych obowiązującymi przepisami,
— wykonywanie innych zadań zastrzeżonych do kompetencji Wydziału Finansowego innymi przepisami.

B. Wydział Finansowy dzieli się na:
1) Referat Dochodów Państwowych i Finansowanie Gospodarki Terenowej,
2) Referat Wymiaru Podatków i Opłat,
3) Skarbowy Urząd Komorniczy,
4) Referat Rachunkowości Podatkowej,
5) Referat Budżetowy,
6) Referat Centralnej Księgowości Budżetowej i Rewizji,
7) Referat Ogólny,

5. **Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej.**

A. Do zakresu działania Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej należy:
— zbieranie materiałów w celu ustalenia potrzeb powiatu w zakresie inwestycji komunalnych i mieszkaniowych, z uwzględnieniem rozwoju gospodarczego i zagadnień demograficznych powiatu,
— zgłaszanie wniosków i opiniowanie perspektywicznych kierunków i proporcji rozwoju urządzeń komunalnych i budownictwa mieszkaniowego, opracowywanych przez Wydział Gospodarki

Komunalnej i Mieszkaniowej Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie,
— opracowywanie wniosków dotyczących zabezpieczenia środków niezbędnych do realizacji programów inwestycyjnych i wniosków rozdziału limitów inwestycyjnych oraz czuwanie nad gromadzeniem i użytkowaniem Powiatowego Funduszu Mieszkaniowego,
— opracowywanie wytycznych kierunków, norm nakładów i dotacji w związku z opracowywaniem projektów planów i budżetu w zakresie gospodarki komunalnej i mieszkaniowej,
— opracowywanie zbiorczych projektów planu i budżetu,
— sprawowanie nadzoru i kontroli oraz udzielanie pomocy organom gospodarki komunalnej i mieszkaniowej prezydiów rad narodowych niższych szczebli,
— przygotowywanie projektów uchwał i wniosków dla Prezydium Powiatowej Rady Narodowej, kontrola wykonania uchwał Powiatowej Rady Narodowej i jej Prezydium oraz uchwał i innych aktów prawnych władz i organów nadrzędnych,
— wydawanie — na podstawie obowiązujących przepisów — decyzji o charakterze administracyjnym oraz rozpatrywanie skarg i wniosków,
— koordynowanie działalności rozwoju usług w zakresie gospodarki komunalnej i mieszkaniowej,

B. Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej dzieli się na:
1) Referat Ekonomiczny
2. Referat Gospodarki Mieszkaniowej i Terenami
3) Referat Gospodarki Komunalnej
4) Stanowisko pracy do spraw gospodarki komunalnej na wsi.

6. Wydział Komunikacji

A. Do zakresu działania Wydziału Komunikacji należy:
— prowadzenie ewidencji i rejestracji pojazdów samochodowych,
— wydawanie pozwoleń na prowadzenie pojazdów samochodowych,
— organizowanie i wykonywanie robót na drogach i mostach lokalnych własnymi brygadami roboczymi,
— udzielanie pomocy organizacyjno-technicznej gromadzkim radom narodowym w utrzymaniu dróg gruntowych i wykonywaniu robót drogowych czynami społecznymi

B. Wydział Komunikacji dzieli się na:
1) Referat Dróg Lokalnych
2) Referat Gospodarki Samochodowej

7. Wydział Organizacyjno-Prawny

A. Do zakresu działania Wydziału Organizacyjno-Prawnego należą sprawy:
— wynikające z nadzoru i koordynacji działalności prezydiów rad narodowych niższych stopni,
— udzielanie prezydiom rad narodowych niższych stopni instruktażu organizacyjnego oraz podejmowanie czynności w celu upowszechnienia osiągnięć w ich działalności,
— organizowania sesji Rady Narodowej, posiedzeń, jej Komisji i Prezydium, narad z członkami prezydiów rad narodowych niższych stopni, sekretarzami gromadzkimi oraz przedstawicielami organów nie podporządkowanych Radzie Narodowej,
— związane z zatwierdzaniem wyboru przewodniczących rad narodowych gromadzkich i osiedli, sekretarzy gromadzkich (osiedli) oraz sprawy osobowe pracowników wydziałów Prezydium PRN,
— podziału terytorialnego oraz wnioskowania zmian nazw miejscowości i obiektów fizjograficznych,
— usprawnienia organizacji wydziałów prezydiów rad narodowych,
— obsługi prawnej Prezydium PRN

B. Wydział Organizacyjno-Prawny dzieli się na:
1) Referat Organizacyjny oraz Rad Narodowych i Ich Organów,
2) Referat Inspekcji i Instruktażu,
3) Stanowisko pracy — Radca Prawny,
4) Stanowisko pracy do spraw pracowniczych.

8. Wydział Oświaty i Kultury

A. Do zakresu działnia Wydziału Oświaty i Kultury należy:
— organizowanie na terenie powiatu życia kulturalnego oraz planowanie jego rozwoju w porozumieniu z organizacjami społeczno-kulturalnymi i gospodarczymi,
— popieranie zawodowej i amatorskiej twórczości artystycznej w dziedzinie literatury, teatru, muzyki, plastyki, sztuki ludowej i fotografiki,
— inspirowanie, popieranie i koordynowanie działalności kulturalno-oświatowej, prowadzonej przez organizacje społeczne i stowarzyszenia społeczno-kulturalne, domy kultury, biblioteki, kluby, świetlice, ogniska artystyczne itp.,
— sprawowanie opieki nad zabytkami,
— opracowywanie planów rozwoju szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych oraz kulturalnych, podejmowanie starań i współdziałanie w zapewnieniu odpowiednich warunków pracy i rozwoju podległym placówkom,
— opracowywanie sieci i organizacji szkół i innych placówek oświatowych i opiekuńczo-wychowawczych oraz kulturalnych,
— w porozumieniu i za zgodą Kuratorium Okręgu Szkolnego ewentualnie Wydziału Kultury Prezydium WRN — organizowanie nowych szkół i placówek oświatowych oraz kulturalnych tudzież dokonywanie zmian w sieci istniejących placówek o ile zajdzie tego potrzeba,
— kierowanie działalnością pedagogiczną podległych szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych, jak również instruowanie pracowników tych szkół i placówek,
— kontrolowanie stanu higieniczno-sanitarnego, warunków bezpieczeństwa pracy w podległych szkołach i placówkach zarówno oświatowo-wychowawczych, jak i kulturalnych,
— nadzór nad szkołami i placówkami prowadzonymi przez innych ministrów, lub niepaństwowymi,
— opracowywanie projektów planu gospodarczego i budżetu w zakresie oświaty i kultury,
— opracowywanie projektów planów inwestycji i remontów kapitalnych szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych oraz kulturalnych, jak również współdziałanie w realizacji tych planów,
— realizowanie planów gospodarczych i budżetu oraz nadzorowanie działalności podległych jednostek w tym zakresie,
— załatwianie spraw wynikających z uchwał podjętych przez Powiatową Radę Narodową i jej Prezydium,
— wykonywanie prac zleconych przez Kuratorium Okręgu Szkolnego i Wydział Kultury Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej,
— załatwianie skarg i wniosków zgodnie z obowiązującymi przepisami.

B. Wydział Oświaty i Kultury dzieli się na:
1) Referat Wychowania Przedszkolnego, Szkół Podstawowych, Szkół Specjalnych, Bibliotek Szkolnych, Liceów Ogólnokształcących,
2) Referat Kursów, Szkół i Innych Form Oświaty dla Dorosłych Szkół Przysposobienia Rolniczego i Innych Szkół Zawodowych,
3) Referat Kultury,
4) Referat opieki nad dzieckiem, wychowania fizycznego i sportu, placówek wychowania pozaszkolnego i opieki zamkniętej, higieny szkolnej i bezpieczeństwa pracy, placówek wczasów dla dzieci i młodzieży, krajoznawstwa i turystyki,
5) Referat Finansowo-Gospodarczy Inwestycyjno-Remontowy, Zaopatrzenia i Administracyjny,
6) Stanowisko pracy do spraw kadrowych.

9. Wydział Przemysłu, Handlu i Zatrudnienia

A. Do zakresu działania Wydziału Przemysłu, Handlu i Zatrudnienia należy:
— koordynacja działalności w dziedzinie produkcji i usług przemysłowych, podejmowanych w ra-

mach planu terenowego przez piony drobnej wytwórczości podporządkowane Komitetowi Drobnej Wytwórczości,
— koordynacja działalności w dziedzinie usług dla ludności,
— opracowywanie projektów planu gospodarczego i budżetu w zakresie swego działania,
— prowadzenie polityki handlowej,
— kierowanie sprawami państwowego, spółdzielczego i prywatnego handlu wewnętrznego, przemysłu piekarniczego, gastronomicznego i garmażeryjnego,
— podejmowanie wszystkich decyzji administracyjnych pierwszej instancji w zakresie przemysłu, handlu i zatrudnienia zgodnie z obowiązującymi przepisami,
— udzielanie wytycznych i nadzór nad działalnością organów administracji państwowej niższego stopnia w zakresie przemysłu, handlu i zatrudnienia,
— koordynacja w dziedzinie zatrudnienia oraz zapotrzebowania i kierowania na podstawie zgłoszeń zakładów pracy,
— współpraca z zakładami i szkołami w zakresie zatrudnienia młodocianych oraz absolwentów szkół,
— współpraca z Wydziałem Zdrowia i Opieki Społecznej w zakresie przyznawania zapomóg dla osób czasowo pozostających bez pracy,
— kontrola zakładów pracy w zakresie przestrzegania obowiązujących przepisów oraz wytycznych w dziedzinie zatrudnienia.

B. Wydział Przemysłu, Handlu i Zatrudnienia dzieli się na:
1) Referat Przemysłu,
2) Referat Handlu
3) Referat Zatrudnienia,

10. Wydział Rolnictwa i Leśnictwa

A. Do zakresu działania Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa należy:
— opracowywanie projektu planu rozwoju rolnictwa i jego realizacja,
— koordynowanie działalności jednostek resortu rolnictwa działających na terenie powiatu,
— ustalanie wytycznych oraz instruktaż i koordynacja działalności służb agrozootechnicznych, przemysłu spożywczego, spółdzielczości mleczarskiej i innych instytucji pracujących na wsi,
— koordynowanie działalności spółdzielczości wiejskiej, zwłaszcza PZGS i GS oraz spółdzielczości mleczarskiej w zakresie zaopatrzenia wsi w niezbędne środki produkcji oraz skupu produktów rolnych,
— zabezpieczanie potrzeb wsi w zakresie usług przez terenowy przemysł państwowy, spółdzielczość pracy i organizacje społeczno-samorządowe,
— koordynowanie całokształtu zamierzeń inwestycyjnych jednostek resortu rolnictwa, kółek rolniczych, spółdzielni produkcyjnych działających na terenie powiatu,
— zapewnianie niezbędnych warunków dla prawidłowego rozwoju spółdzielni produkcyjnych,
— nadzór nad pracą agronomów — kierowników produkcji i agronomów gromadzkich oraz udzielanie pomocy fachowej spółdzielniom produkcyjnym, udzielanie wytycznych i nadzór nad działalnością Powiatowego Związku Kółek Rolniczych oraz Powiatowego Związku Spółdzielni Produkcyjnych,
— nadzór nad celowością dysponowania i wydatkowania kwot Funduszu Rozwoju Rolnictwa oraz kredytów bankowych,
— organizacja, pomoc i nadzór nad realizacją gromadzkich planów nasiennych,
— organizowanie i rejonizacja produkcji ogrodniczej oraz koordynacja i nadzór nad działalnością instytucji i organizacji gospodarczych w tym przedmiocie,
— wykonywanie zadań inspekcji nasiennej,
— inicjowanie i opiniowanie wszelkich poczynań mających na celu podniesienie produkcji rolnej i poziomu materialnego wsi w powiecie,
— nadzór i opieka nad zachowaniem i zagospodarowaniem lasów niepaństwowych i państwowych, znajdujących się pod zarządem innych ministrów,
— koordynowanie i nadzorowanie działalności organów przedsiębiorstw i instytucji w zakresie zadrzewienia,
— organizowanie i koordynowanie prac związanych z rozwojem gospodarki łowieckiej,
— informowanie Prezydium PRN o stanie wykonania powiatowego planu rolnego,
— przekazywanie Prezydium PRN uwag i wniosków odnośnie wykonywania planów gospodarczych przez przedsiębiorstwa i zakłady resortu rolnictwa działające na terenie powiatu,
— przekazywanie ocen aktualnych zjawisk gospodarczych w gospodarce rolnej Prezydium PRN oraz Wydziałowi Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium WRN,
— sporządzanie sprawozdań zgodnie z obowiązującymi przepisami.

B. Wydział Rolnictwa i Leśnictwa dzieli się na:
1) Referat Produkcji Roślinnej,
2) Referat Kwarantanny i Ochrony Roślin,
3) Referat Produkcji Zwierzęcej,
4) Stanowisko pracy — Powiatowy Lekarz Weterynarii,
5) Referat Urządzeń Rolnych,
6) Referat Wodnych Melioracji,
7) Referat Leśnictwa,
8) Referat Planowania, Inwestycji i Budownictwa,
9) Stanowisko pracy do spraw spółdzielni produkcyjnych,
10) Stanowisko pracy — Główny Księgowy.

11. Wydział Skupu

A. Do zakresu działania Wydziału Skupu należy:
— nadzór nad prawidłowym sporządzaniem wymiaru i realizacją obowiązkowych dostaw,
— gromadzenie Funduszu Rozwoju Rolnictwa,
— nadzór i koordynacja działalności gospodarczej w zakresie realizacji obowiązkowych dostaw, kontraktacji i skupu,
— sprawowanie nadzoru nad działalnością prezydiów gromadzkich i miejskich rad narodowych w zakresie skupu,
— rozpatrywanie wniosków prezydiów gromadzkich i miejskich rad narodowych i podejmowanie decyzji w sprawie ulg w obowiązkowych dostawach,
— obsługa Powiatowego Zespołu Koordynacji i Skupu.

B. Wydział Skupu dzieli się na:
1) Stanowisko pracy do spraw planowania i sprawozdawczości,
2) Stanowisko pracy do spraw organizacji skupu i kontraktacji,
3) Stanowisko pracy do spraw kontroli i instruktażu.

12. Wydział Spraw Wewnętrznych

A. Do zakresu działania Wydziału Spraw Wewnętrznych należą srpawy:
— orzecznictwa karno-administracyjnego,
— wywłaszczeń,
— nadzoru nad rejestracją stanu cywilnego,
— zmiany imion i nazwisk,
— ewidencji i kontroli ruchu ludności,
— ochrony przeciwpożarowej,
— stowarzyszeń, zgromadzeń i zbiórek publicznych,
— terenowej obrony przeciwlotniczej,
— biurowości tajnej Prezydium,
— repatriacji,
— narodowościowe,
— ludności rodzimej,
— wojskowe,
— obywatelstwa,
— graniczne,
— zwiazane z nadzorem i kontrolą prezydiów rad narodowych nad działalnością Milicji Obywatelskiej zgodnie z uchwałą nr 140 Rady Ministrów z dnia 19 lutego 1955 r. (M.P. nr 19, poz. 191) oraz instrukcją nr 102 Prezesa Rady Ministrów z dnia 4 maja 1955 r.,

— inne sprawy z zakresu administracji wewnętrznej określone w przepisach szczególnych lub przekazane przez Ministra Spraw Wewnętrznych, albo przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej za zgodą Ministra Spraw Wewnętrznych,
— nadzoru nad izbami wytrzeźwień.

B. Wydział Spraw Wewnętrznych dzieli się na:
1) Referat Karno-Administracyjny,
2) Referat Spraw Administracyjno-Społecznych,
3) Referat Ewidencji i Kontroli Ruchu Ludności,
4) Referat Wojskowy,
5) Powiatową Komendę Straży Pożarnych.

13. Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej

A. Do zakresu działania Wydziału Zdrowia i Opieki Społecznej należy:
— wytyczanie kierunków, organizowanie i koordynowanie działalności w zakresie:
a) ochrony zdrowia w zakładach produkcyjnych, ochrony zdrowia ludności wiejskiej
b) ochrony macierzyństwa i zdrowia dziecka,
c) podnoszenia stanu sanitarnego, zwalczania chorób zakaźnych oraz popularyzacji oświaty sanitarnej przez współdziałanie w tym zakresie z organami Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
— analiza stanu zdrowotnego ludności i poszczególnych jej grup wg wieku, miejsca zamieszkania, zawodu, płci oraz realizacja wniosków wymienionych w tej analizie,
— ustalanie i zaspokajanie potrzeb w zakresie:
a) opieki profilaktycznej i leczniczej, podstawowej i specjalistycznej, obejmującej całą ludność i poszczególne jej grupy,
b) opieki nad dziećmi do lat trzech pozbawionych opieki rodziny i nad dziećmi do lat trzech kobiet pracujących,
c) opieki higieniczno - lekarskiej nad dziećmi i młodzieżą szkolną w zakładach nauczania i wychowania,
— nadawanie kierunku działalności podległym jednostkom oraz koordynowanie i nadzorowanie ich pracy,
— nadzór i koordynacja działalności profilaktyczno-leczniczej zakładów społecznych służby zdrowia o zasięgu nie przekraczającym obszaru powiatu prowadzonych przez inne resorty oraz organizacje,
— nadzór nad wykonywaniem uprawnień zawodowych przez fachowych pracowników służby zdrowia poza zakładami społecznymi służby zdrowia,
— nadzór nad orzecznictwem lekarskim,
— współpraca z instytucjami i organizacjami prowadzącymi działalność mającą znaczenie dla ochrony zdrowia ludności, jeżeli ich zasięg nie przekracza obszaru powiatu,
— realizowanie polityki resortu w zakresie rozmieszczenia kadr służby zdrowia,
— organizowanie pomocy społecznej w zakresie służby zdrowia i opieki społecznej,
— organizowanie szkolenia i zatrudnienia inwalidów, zgodnie ze wskazaniami komisji lekarskich do spraw inwalidztwa i zatrudnienia.

B. Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej dzieli się na:
1) Referat Pomocy Społecznej i Rehabilitacji inwalidów,
2) Referat Planowania, Budżetu i Statystyki,
3) Referat Organizacji, Administracji i Remontów,
4) Stanowisko pracy do spraw profilaktyki i lecznictwa dorosłych i dzieci.

14. Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki

Do zakresu działania Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki należy:
— rozwój powszechnego wychowania fizycznego i sportu,
— organizowanie i rozwijanie działalności powiatowego ośrodka wychowania fizycznego,
— inicjowanie i okazywanie pomocy w rozwijaniu różnorodnych form organizacyjnych wychowania fizycznego,
— inicjowanie i rozwijanie aktrakcyjnych form zdobywania Państwowej i Młodzieżowej Odznaki Sprawności Fizycznej,
— organizowanie szkolenia społecznych kadr dla potrzeb wychowania fizycznego i sportu,
— współpraca z organami do spraw oświaty w zakresie realizacji zajęć wychowania fizycznego i sportu młodzieży szkolnej,
— współpraca z Wydziałem Zdrowia i Opieki Społecznej w zakresie opieki lekarskiej,
— nadzór i koordynacja oraz udzielanie pomocy lokalnym organizacjom wychowania fizycznego i sportu,
— opiniowanie i inicjowanie zaopatrzenia rynku w sprzęt sportowy.
— rozwój turystyki i współdziałanie ze wszystkimi zainteresowanymi organizacjami,
— przygotowywanie materiałów statystycznych i informacji w celu rozeznania wielkości i struktury ruchu turystycznego oraz stanu baz- urządzeń i środków służących do obsługi tego ruchu,
— ocena i analiza przebiegu sezonów turystycznych,
— inicjowanie i popieranie działalności w zakresie propagandy i turystyki,
— opracowywanie wniosków i projektów planów w zakresie inwestycji i remontów urządzeń sportowych na terenie powiatu,
— popieranie i organizowanie budownictwa urządzeń sportowych siłami społecznymi przy fipomocy finansowej Państwa,
— nadzór nad realizacją inwestycji kapitalnych remontów przekazywanych lokalnym stowarzyszeniom sportowym,
— nadzór nad administracją i konserwacją obiektów sportowych,
— współpraca z Wydziałem Budownictwa, Urbanistyki i Architektury oraz innymi instytucjami i organizacjami wychowania fizycznego i sportu, zainteresowanymi budownictwem sportowym.

Z chwilą wejścia w życie uchwał Prezydium PRN, podanych w wykazie utworzonych jednostek organizacyjnych, utraciły moc chwały Prezydium PRN opublikowane w formie obwieszczeń w Dziennikach Urzędowych WRN: Nr 15, poz. 47, z dnia 25 sierpnia 1959 r., Nr 15, poz. 122, z dnia 20 czerwca 1961 r. wraz z późniejszymi zmianami niepublikowanymi.

Sekretarz Prezydium
(—) Roman Sagałło

Przewodniczący Prezydium
(—) Marian Piwoński

17.

OBWIESZCZENIE

PREZYDIUM POWIATOWEJ RADY NARODOWEJ W PISZU

z dnia 10 października 1962 r.

w sprawie utworzenia jednostek organizacyjnych Prezydium Powiatowej Rady Narodowej oraz ustalenia ich struktury organizacyjnej i zakresu działania.

Prezydium Powiatowej Rady Narodowej podaje do wiadomości, że na podstawie §§ 4 i 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 listopada 1961 r. w sprawie zasad tworzenia wydziałów przez prezydia rad narodowych (Dz. U. nr 53, poz. 300) utworzyło niżej wyszczególnione jednostki organizacyjne i ustaliło ich strukturę organizacyjną oraz zakres działania.

WYKAZ UTWORZONYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH

Lp.	Nazwa jednostki	Numer i data uchwały Prezydium PRN	Symbol jednostki
1	2	3	4
1.	Powiatowa Komisja Planowania Gospodarczego	IX/46 z 16. IV. 1962 r.	„Pl”
2.	Wydział Budownictwa, Urbanistyki i Architektury	IX/56 z 16. IV. 1962 r.	„BUA”
3.	Wydział Budżetowo-Gospodarczy	IX/53 z 16. IV. 1962 r.	„BG”
4.	Wydział Finansowy	IX/48 z 16. IV. 1962 r.	„Fn”
5.	Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej	IX/49 z 16. IV. 1962 r.	„GKM”
6.	Wydział Komunikacji	IX/54 z 16. IV. 1962 r.	„Km”
7.	Wydział Organizacyjno-Prawny	IX/45 z 16. IV. 1962 r.	„Or”
8.	Wydział Oświaty i Kultury	IX/104 z 29. VI. 1962 r.	„OK”
9.	Wydział Przemysłu i Handlu	IX/55 z 16. IV. 1962 r.	„PH”
10	Wydział Rolnictwa i Leśnictwa	IX/44 z 16. IV. 1962 r.	„R”
11.	Wydział Skupu	IX/50 z 16. IV. 1962 r.	„Sk”
12.	Wydział Spraw Wewnętrznych	IX/47 z 16. IV. 1962 r.	„SW”
13.	Wydział Zatrudnienia	IX/52 z 16. IV. 1962 r.	„Z”
14.	Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej	IX/51 z 16. IV. 1962 r.	„ZOS”
15.	Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki	IX/57 z 16. IV. 1962 r.	„KFT”

STRUKTURA ORGANIZACYJNA I ZAKRES DZIAŁANIA UTWORZONYCH JEDNOSTEK

1. Powiatowa Komisja Planowania Gospodarczego

A. Do zakresu działania Powiatowej Komisji Planowania Gospodarczego należy:
- — przeprowadzenie kompleksowych analiz możliwości zaspokajania potrzeb w drodze maksymalnego wykorzystania miejscowych zasobów i rezerw gospodarczych na terenie powiatu,
- — opracowywanie materiałów do planów perspektywicznych rozwoju gospodarki powiatu,
- — opiniowanie i koordynowanie projektów wieloletnich i rocznych planów gospodarczych sporządzanych przez komórki wykonawcze Prezydium PRN,
- — opracowywanie zbiorczych terenowych planów gospodarczych i włączanie ważniejszych zadań gospodarczych planu centralnego do tych planów,
- — analizowanie planów gospodarczych związku kółek rolniczych, organizacji spółdzielczych, koordynowanie planów tych organizacji z terenowymi planami gospodarczymi oraz włączanie planów tych organizacji do zbiorowych terenowych planów gospodarczych,
- — badanie i dokonywanie systematycznej oceny przebiegu i wyników realizacji terenowych planów gospodarczych oraz opracowywanie okresowych analiz ekonomicznych obejmujących całokształt sytuacji ekonomicznej powiatu,
- — opiniowanie projektów budżetów terenowych pod kątem prawidłowości podziału środków budżetowych i zabezpieczenia pokrycia finansowego zadań planu sprawozdań z wykonania tych budżetów,
- — opiniowanie i ustalanie lokalizacji inwestycji w zakresie ustalonym odrębnymi przepisami,
- — koordynacja założeń prac nad planem gromadzkim oraz współudział w opracowywaniu wieloletnich programów rozwoju gromad i planów rocznych gromad, opracowywanie wytycznych do wieloletnich programów rozwoju gromad na tle zadań określonych w planie powiatowym oraz zabezpieczenie instruktażu i pomocy dla biur gromadzkich ze strony poszczególnych wydziałów Prezydium PRN.

B. Powiatowa Komisja Planowania Gospodarczego dzieli się na:
1) Stanowisko pracy do spraw koordynacji planów,
2) Stanowisko pracy do spraw planowania produkcji i usług.

2. Wydział Budownictwa, Urbanistyki i Architektury

A. Do zakresu działania Wydziału Budownictwa, Urbanistyki i Architektury należą sprawy:
- — planowania przestrzennego,
- — nadzoru budowlanego,
- — wykonawstwa budowlano-montażowego,
- — produkcji materiałów budowlanych,
- — budownictwa wiejskiego.

B. Wydział Budownictwa, Urbanistyki i Architektury dzieli się na:
1) Stanowisko pracy do spraw planowania przestrzennego,
2) Stanowisko pracy do spraw architektury i nadzoru budowlanego,
3) Stanowisko pracy do spraw wykonawstwa budowlano-montażowego i budownictwa wiejskiego.

3. Wydział Budżetowo-Gospodarczy

A. Do zakresu działania Wydziału Budżetowo-Gospodarczego należy:
- — planowanie, wykonywanie i prowadzenie rachunkowości tej części budżetu terenowego, którą objęta jest Powiatowa Rada Narodowa, jej Komisje, Prezydium i wydziały włączone do tej części oraz wykonywanie w ustalonym zakresie budżetu centralnego,
- — załatwianie w zakresie ustalonych przez Prezydium spraw budżetowych i obsługi rachunkowo-kasowej wydziałów objętych innymi częściami budżetu terenowego,
- — sporządzanie sprawozdań i zamknięć rachunkowych,
- — sprawy organizacyjne Wydziału, koncelarii ogólnej, składnicy akt, hali maszyn, oznak i pieczęci, biblioteki urzędowej,
- — sprawy budynków administracyjnych własnego Prezydium i prezydiów rad narodowych niższego stopnia, inwestycji i kapitalnych remontów tych budynków, zaopatrzenia, intendentury i obsługi telefonicznej,
- — planowanie i nadzór nad pracą wszystkich pracowników fizycznych,
- — obsługa komunikacyjna Prezydium, kontrola wykorzystania środków lokomocji oraz kontrola pracy kierowców,
- — udzielanie prezydium rad narodowych niższego stopnia wytycznych i pomocy w zakresie wykonywanych przez nie zadań podlegających nadzorowi Wydziału Budżetowo-Gospodarczego.

B. Wydział Budżetowo-Gospodarczy dzieli się na;
1) Referat budżetowo-księgowy,

2) Referat ogólny,
3) Stanowisko pracy do spraw gospodarczych.

4. **Wydział Finansowy**

A. Do zakresu działania Wydziału Finansowego należy:
— dochody państwowe i finansowanie przedsiębiorstw terenowych,
— wymiar podatków i opłat,
— pobór podatków i opłat,
— rachunkowość podatkowa,
— sprawy karno-skarbowe,
— budżety,
— centralna księgowość budżetu i rewizji,
— sprawy administracyjno-gospodarcze Wydziału Finansowego.

B. Wydział Finansowy dzieli się na:
1) Referat Dochodów i Finansowania Gospodarki Terenowej,
2) Referat Wymiaru Podatków i Opłat,
3) Skarbowy Urząd Komorniczy,
4) Referat Rachunkowości Podatkowej,
5) Referat Budżetowy,
6) Referat Centralnej Księgowości Budżetu i Rewizji,
7) Referat Ogólny.

5. **Wydział Gospodarki Komunalniej i Mieszkaniowej**

A. Do zakresu działania Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej należy:
— zbieranie materiałów w celu ustalenia potrzeb powiatu w zakresie inwestycji komunalnych i mieszkaniowych, z uwzględnieniem rozwoju gospodarczego i zagadnień demograficznych powiatu,
— zgłaszanie wniosków i opiniowanie projektów perspektywicznych kierunkóww i proporcji rozwoju urządzeń komunalnych i budownictwa mieszkaniowego, opracowanych przez Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Prezydium WRN,
— opracowywanie wniosków dotyczących zabezpieczenia środków niezbędnych dla realizacji programów inwestycyjnych i wniosków rozdziału limitów inwestycyjnych oraz czuwanie nad gromadzeniem i użytkowaniem Powiatowego Funduszu Mieszkaniowego,
— opracowywanie wytycznych kierunkowych norm nakładów i dotacji w związku z opracowywaniem projektów planów i budżetów w zakresie gospodarki komunalnej i mieszkaniowej,
— opracowywanie zbiorczych projektów planów i budżetów,
— sprawowanie nadzoru, dokonywanie kontroli oraz udzielanie pomocy organom gospodarki komunalnej i mieszkaniowej prezydiów rad narodowych niższych szczebli,
— przygotowywanie projektów uchwał i wniosków dla Prezydium Powiatowej Rady Narodowej, kontrola wykonania uchwał Powiatowej Rady Narodowej, jej Prezydium oraz uchwał i innych aktów prawnych władz i organów nadrzędnych,
— wydawanie — na podstawie obowiązujących przepisów — decyzji o charakterze administracyjnym oraz rozpatrywanie skarg i wniosków,
— koordynowanie działalności w zakresie rozwoju usług dla ludności.

B. Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej dzieli się na:
1) Stanowisko pracy do spraw ekonomicznych,
2) Stanowisko pracy do spraw gospodarki mieszkaniowej i terenami,
3) Referat Gospodarki Komunalnej.

6. **Wydział Komunikacji**

A. Do zakresu działania Wydziału Komunikacji należy:
— nadzór nad stosowaniem przepisów ruchu drogowego i wprowadzanie ich w życie,
— prowadzenie akcji propagandowych w zakresie bezpieczeństwa ruchu drogowego,
— nadzór nad oznakowaniem dróg, urządzeniami ostrzegawczo-zabezpieczającymi,
— prowadzenie ewidencji i rejestracji pojazdów mechanicznych,
— wydawanie pozwoleń na prowadzenie pojazdów samochodowych,
— prowadzenie inspekcji i instruktażu użytkowników środków transportowych,
— przeprowadzanie kontroli uspołecznionych pojazdów samochodowych na drogach publicznych w zakresie stanu technicznego, celowości użycia, właściwego wykorzystania oraz w zakresie prowadzenia dokumentacji eksploatacyjnej,
— w oparciu o wnioski prezydiów gromadzkich rad narodowych i zgłoszone przez nie udziały w funduszu gromadzkim opracowywanie projektów planów i preliminarzy budżetowych w zakresie budowy, przebudowy i utrzymania dróg i mostów lokalnych,
— opracowywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla robót na drogach i mostach lokalnych,
— organizowanie i wykonywanie robót na drogach i mostach lokalnych własnymi brygadami roboczymi,
— zaopatrzenie w materiały, sprzęt, maszyny i środki transportu dla robót drogowo-mostowych,
— udzielanie pomocy organizacyjno-technicznej gromadzkim radom narodowym w utrzymaniu dróg gruntowych i wykonaniu robót społecznymi czynami,
— organizacja pracy, instruktaż i szkolenie oraz nadzór nad pracą służby liniowej dróg lokalnych, oraz inne sprawy wchodzące w zakres kompetencji Wydziału.

B. Wydział Komunikacji dzieli się na:
1) Stanowisko pracy do spraw ruchu drogowego,
2) Stanowisko pracy do spraw gospodarki i inspekcji samochodowej,
3) Stanowisko pracy do spraw dróg lokalnych.

7. **Wydział Organizacyjno-Prawny**

A. Do zakresu działania Wydziału Organizacyjno-Prawnego należą sprawy:
— wynikające z nadzoru i koordynacji działalności prezydiów rad narodowych niższych stopni,
— udzielania prezydiom rad narodowych niższych stopni instruktażu organizacyjnego oraz podejmowania czynności w celu upowszechnienia osiągnięć w ich działalności,
— organizowanie sesji Rady Narodowej, posiedzeń jej Komisji i Prezydium, narad z członkami prezydiów rad narodowych niższych stopni, sekretarzami gromadzkimi (osiedli) oraz przedstawicielami organów nie podporządkowanych Radzie Narodowej,
— związane z zatwierdzeniem wyboru przewodniczących rad narodowych gromadzkich i osiedli, sekretarzy gromadzkich (osiedli) oraz sprawy osobowe pracowników wydziałów Prezydium PRN,
— podziału terytorialnego oraz wnioskowania zmian nazw miejscowości i obiektów fizjograficznych,
— usprawnienia organizacji wydziałów prezydiów rad narodowych,
— obsługi prawnej Prezydium PRN.

B. Wydział Organizacyjno-Prawny dzieli się na:
1) Referat Organizacyjny oraz Rad Narodowych i Ich Organów,
2) Referat Inspekcji i Instruktażu,
3) Stanowisko pracy — Radca Prawny,
4) Stanowisko pracy do spraw pracowniczych.

8. **Wydział Oświaty i Kultury**

A. Do zakresu działania Wydziału Oświaty i Kultury należy:
— kierowanie sprawami szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych oraz kulturalnych należących do Prezydium PRN,
— instruowanie i nadzorowanie ich działalności pedagogicznej, finansowej i gospodarczej,
— zapewnienie im właściwego doboru kadr,
— organizowanie dokształcania i doskonalenia kadr pedagogicznych,
— załatwianie spraw związanych z zapewnieniem lokali podległym szkołom i innym placówkom oświatowo-wychowawczym oraz kulturalnym,
— zaopatrywanie szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych w pomoce naukowe, pod-

ręczniki naukowe, podręczniki i inne artykuły uczniowskie, narzędzia, meble, środki finansowe, materiały i urządzenia potrzebne do prowadzenia zajęć szkolnych,
- oganizowanie na terenie powiatu i miast życia kulturalnego oraz planowanie jego rozwoju w porozumieniu z organizacjami społeczno-kulturalnymi i gospodarczymi,
- popieranie zawodowej i amatorskiej twórczości artystycznej w dziedzinie literatury, teatru, muzyki, plastyki, sztuki ludowej i fotografiki,
- inspirowanie, popieranie i koordynowanie działalności kulturalnej i oświatowej, prowadzonej przez organizacje społeczne i stowarzyszenia społeczno-kulturalne, domy kultury, biblioteki, kluby, świetlice, ogniska artystyczne itp.,
- sprawowanie opieki nad zabytkami,
- opracowywanie planów rozwoju szkół i placówek oświatowo-wychowawczych oraz kulturalnych, podejmowanie starań i współdziałanie w zapewnieniu odpowiednich warunków pracy i rozwoju podległym placówkom,
- opracowywanie sieci i organizacji szkół i innych placówek powiatowych i opiekuńczo-wychowawczych oraz kulturalnych,
- w porozumieniu i za zgodą Kuratorium Okręgu Szkolnego w Olsztynie, ewentualnie Wydziału Kultury Prezydium WRN — organizowanie nowych szkół i placówek oświatowych oraz kulturalnych tudzież dokonywanie zmian w sieci istniejących placówek, o ile zajdzie tego potrzeba,
- kierowanie działalnością pedagogiczną podległych szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych, jak również instruowanie pracowników tych szkół i placówek,
- kontrolowanie stanu higieniczno-sanitarnego, warunków bezpieczeństwa pracy w podległych szkołach i placówkach zarówno oświatowo-wychowawczych jak i kulturalnych,
- nadzór nad szkołami i placówkami prowadzonymi przez innych ministrów lub niepaństwowymi,
- opracowywanie projektów planu gospodarczego i budżetu w zakresie oświaty i kultury,
- opracowywanie projektów planów inwestycji i remontów szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych oraz kulturalnych, jak również współdziałanie w realizacji tych planów,
- realizowanie planów gospodarczych i budżetu oraz nadzorowanie działalności podległych jednostek w tym zakresie,
- załatwianie spraw wynikających z uchwał podjętych przez Radę Narodową i Prezydium PRN,
- załatwianie skarg i wniosków zgodnie z obowiązującymi przepisami.

B. Wydział Oświaty i Kultury dzieli się na:
1) Stanowisko pracy do spraw szkół podstawowych, szkół specjalnych, bibliotek,
2) Stanowisko pracy do spraw kultury,
3) Stanowisko pracy do spraw szkół, kursów i innych form oświaty dorosłych, szkół przysposobienia rolniczego, innych szkół zawodowych i kursów podległych Wydziałowi Oświaty i Kultury,
4) Stanowisko pracy do spraw opieki nad dzieckiem, wychowania fizycznego i sportu, placówek wychowania pozaszkolnego, higieny szkolnej i bezpieczeństwa pracy, placówek wczasów dla dzieci i młodzieży, krajoznawstwa i turystyki,
5) Referat ogólny.

9. Wydział Przemysłu i Handlu

A. Do zakresu działania Wydziału Przemysłu i Handlu należą sprawy:
- koordynacja działalności w dziedzinie produkcji i usług przemysłowych podejmowanych w ramach planu terenowego przez piony drobnej wytwórczości, podporządkowane Komitetowi Drobnej Wytwórczości,
- koordynacja działalności w dziedzinie usług dla ludności,
- opracowywanie projektów planu gospodarczego i budżetu w zakresie swego działania,
- prowadzenie polityki handlowej,
- kierowanie sprawami państwowego, spółdzielczego i prywatnego handlu, przemysłu piekarniczego, gastronomicznego i garmażeryjnego,
- podejmowanie wszystkich decyzji administracyjnych pierwszej instancji w zakresie handlu i przemysłu zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- udzielanie wytycznych i nadzór nad działalnością organów administracji państwowej niższego stopnia w zakresie handlu i przemysłu.

B. Wydział Przemysłu i Handlu dzieli się na:
1) Referat Handlu,
2) Stanowisko pracy do spraw przemysłu.

10. Wydział Rolnictwa i Leśnictwa

A. Do zakresu działania Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa należy:
- opracowywanie projektu planu rozwoju rolnictwa i jego realizacja,
- koordynowanie działalności jednostek resortu rolnictwa działających na terenie powiatu,
- ustalanie wytycznych oraz instruktaż i koordynacja działalności służb agro-zootechnicznych przemysłu spożywczego, spółdzielczości mleczarskiej i innych instytucji pracujących na wsi,
- koordynacja działalności spółdzielczości wiejskiej, zwłaszcza PZGS i GS oraz spółdzielczości mleczarskiej w zakresie zaopatrzenia wsi w niezbędne środki produkcji oraz skupu produktów rolnych,
- zabezpieczanie potrzeb wsi w zakresie usług przez terenowy przemysł państwowy, spółdzielczość pracy i organizacje społeczno-samorządowe,
- koordynowanie całokształtu zamierzeń inwestycyjnych jednostek resortu rolnictwa, kółek rolniczych i spółdzielni produkcyjnych działających na terenie powiatu,
- zapewnianie niezbędnych warunków dla prawidłowego rozwoju spółdzielni produkcyjnych,
- nadzór nad pracą agronomów — kierowników produkcji i agronomów gromadzkich oraz udzielanie pomocy fachowej spółdzielniom produkcyjnym,
- udzielanie wytycznych i nadzór nad działalnością Powiatowego Związku Kółek Rolniczych oraz Powiatowego Związku Spółdzielni Produkcyjnych,
- nadzór nad celowością dysponowania i wydawania kwot Funduszu Rozwoju Rolnictwa oraz kredytów bankowych,
- organizacja, pomoc i nadzór nad realizacją gromadzkich planów nasiennych,
- organizowanie i rejonizacja produkcji ogrodniczej oraz koordynacja i nadzór nad działalnością instytucji i organizacji gospodarczych w tym przedmiocie,
- wykonywanie zadań inspekcji nasiennej,
- inicjowanie i opiniowanie wszelkich poczynań mających na celu podniesienie produkcji rolnej i poziomu materialnego wsi w powiecie,
- nadzór i opieka nad zachowaniem i zagospodarowaniem lasów niepaństwowych i państwowych, znajdujących się pod zarządem innych ministrów,
- koordynowanie i nadzorowanie działalności organów, przedsiębiorstw i instytucji w zakresie zadrzewienia,
- organizowanie i koordynowanie prac związanych z rejonem gospodarki łowieckiej,
- informowanie Prezydium PRN o stanie wykonania powiatowego planu rolnego,
- przekazywanie Prezydium PRN uwag i wniosków odnośnie wykonywania planów gospodarczych przez przedsiębiorstwa i zakłady resortu rolnictwa działające na terenie powiatu,
- przekazywanie ocen aktualnych zjawisk gospodarczych w gospodarce rolnej Prezydium PRN oraz Wydziałowi Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium WRN.

B. Wydział Rolnictwa i Leśnictwa dzieli się na:
1) Referat Produkcji Roślinnej,
2) Referat Urządzeń Rolnych,
3) Referat Wodnych Melioracji,
4) Stanowisko pracy — Pow. Lekarz Weterynarii
a) powiatowy lekarz weterynarii

b) technik weterynarii
5) Referat Planowania Inwestycji i Budownictwa,
6) Referat Księgowości,
7) Stanowisko pracy do spraw hodowli zwierząt,
8) Stanowisko pracy do spraw leśnictwa,
9) Stanowisko pracy do spraw kwarantanny i ochrony roślin,
10) Stanowisko pracy do spraw spółdzielni produkcyjnych,
11) Sekretariat.

11. **Wydział Skupu**

A. Do zakresu działania Wydziału Skupu należy:
— nadzór nad prawidłowym sporządzaniem wymiaru i realizacją dostaw,
— gromadzenie Funduszu Rozwoju Rolnictwa,
— nadzór i koordynacja działalności gospodarczej w zakresie realizacji obowiązkowych dostaw, kontraktacji i skupu,
— sprawowanie nadzoru nad działalnością prezydiów gromadzkich rad narodowych w zakresie skupu,
— rozpatrywanie wniosków rad narodowych niższych stopni i podejmowanie decyzji w sprawach ulg w obowiązkowych dostawach,
— obsługa Powiatowego Zespołu Koordynacyjnego Skupu.

B. Wydział Skupu dzieli się na:
1) Stanowisko pracy do spraw planowania i sprawozdawczości,
2) Referat Organizacji Skupu i Kontraktacji,
3) Stanowisko pracy do spraw kontroli i instruktażu.

12. **Wydział Spraw Wewnętrznych**

A. Do zakresu działania Wydziału Spraw Wewnętrznych należą sprawy:
— orzecznictwa karno-administracyjnego,
— stowarzyszeń, zgromadzeń i zbiórek publicznych,
— narodowościowe,
— ludności rodzimej,
— repatriacji,
— nadzoru nad rejestracją stanu cywilnego,
— wywłaszczeń,
— obywatelstwa,
— zmiany imion i nazwisk,
— graniczne,
— ewidencji i kontroli ruchu ludności,
— wojskowe,
— ochrony przeciwpożarowej,
— terenowej obrony przeciwlotniczej,
— związane z nadzorem i kontrolą prezydiów rad narodowych nad działalnością Milicji Obywatelskiej zgodnie z uchwałą nr 140 Rady Ministrów z dnia 19 lutego 1955 r. (M.P. nr 19, poz. 191) oraz instrukcją nr 102 Prezesa Rady Ministrów z dnia 4 maja 1955 r.,
— nadzoru nad izbami wytrzeźwień,
— biurowości tajnej Prezydium,
— inne sprawy z zakresu administracji wewnętrznej określone w przepisach szczególnych lub przekazane przez Ministra Spraw Wewnętrznych albo przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej za zgodą Ministra Spraw Wewnętrznych.

B. Wydział Spraw Wewnętrznych dzieli się na:
1) Referat Karno-Administracyjny,
2) Referat Administracyjno-Społeczny,
3) Referat Ewidencji i Kontroli Ruchu Ludności,
4) Stanowisko pracy do spraw wojskowych,
5) Powiatową Komendę Straży Pożarnych.

13. **Wydział Zatrudnienia**

Do zakresu działania Wydziału Zatudnienia należy:
— dokonywanie analiz lokalnych problemów zatrudnienia a w szczególności przeprowadzanie badań dotyczących rezerw siły roboczej oraz stanu i struktury zatrudnienia w zakładach pracy,
— analizowanie zapotrzebowań zakładów pracy na pracowników w zakresie ich zgodności z faktycznymi potrzebami oraz możliwościami zwiększenia wolnych miejsc pracy dla kobiet i młodocianych,
— kierowanie do zakładów pracy siły roboczej w drodze pośrednictwa, werbunku i innych form terenowego przemieszczenia siły roboczej,
— współpraca z zakładami pracy i szkołami w zakresie zatrudnienia młodocianych oraz absolwentów szkół,
— inicjowanie oraz opracowywanie wniosków dotyczących organizowania dodatkowego zatrudnienia osób poszukujących pracy w miejscowościach, w których występują niewykorzystane rezerwy siły roboczej,
— rozdział środków interwencyjnych oraz czuwanie nad właściwym ich wykorzystaniem,
— współpraca z Wydziałem Zdrowia i Opieki Społecznej w zakresie przyznawania zapomóg dla osób czasowo pozostających bez pracy,
— kontrola zakładów pracy w zakresie:
a) przestrzegania obowiązujących przepisów oraz wytycznych w dziedzinie zatrudnienia,
b) zapewnienia osobom zwerbowanym do pracy właściwej opieki, odpowiedniego zakwaterowania oraz innych świadczeń przysługujących ze strony zakładów pracy,
c) prowadzenia informacji zawodowej dla młodocianych i osób dorosłych,
— sporządzanie zgodnie z obowiązującymi przepisami okresowych sprawozdań statystycznych i opisowych,
— opiniowanie bilansów siły roboczej i okresowych planów zatrudnienia oraz rozmieszczenia inwestycji z punktu widzenia prawidłowego wykorzystania rezerw siły roboczej i współpraca w tym zakresie z Powiatową Komisją Planowania Gospodarczego i właściwymi wydziałami Prezydium PRN,
— wnioskowanie w zakresie rozmieszczenia szkół zawodowych i profilu nauczania w tych szkołach oraz w zakresie innych form szkolenia zawodowego,
— współdziałanie z zainteresowanymi wydziałami i organizacjami w rekrutacji młodzieży do zasadniczych i średnich szkół zawodowych.

14. **Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej**

A. Do zakresu działania Wydziału Zdrowia i Opieki Społecznej należy:
— wytyczanie kierunków, organizowanie i koordynowanie działalności w zakresie:
a) ochrony zdrowia pracujących w zakładach produkcyjnych,
b) ochrony zdrowia ludności wiejskiej,
c) ochrony macierzyństwa i zdrowia dziecka,
d) podnoszenia stanu sanitarnego, zwalczania chorób zakaźnych oraz popularyzacji oświaty sanitarnej przez współdziałanie w tym zakresie z organami Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
— analiza stanu zdrowotnego ludności i poszczególnych jej grup wg wieku, miejsca zamieszkania, zawodu i płci oraz realizacja wniosków wymienionych w tej analizie,
— ustalanie i zaspokajanie potrzeb w zakresie:
a) opieki profilaktycznej i leczniczej, podstawowej i specjalistycznej, obejmującej całą ludność i poszczególne jej grupy,
b) opieki nad dziećmi do lat 3 pozbawionych opieki rodziny i nad dziećmi do lat 3 kobiet pracujących,
c) opieki higieniczno-lekarskiej nad dziećmi i młodzieżą szkolną w zakładach nauczania i wychowania,
— nadawanie kierunku działalności podległym jednostkom oraz koordynowanie i nadzorowanie ich pracy,
— nadzór i koordynacja działalności profilaktyczno-leczniczej zakładów społecznych służby zdrowia o zasięgu nie przekraczającym obszaru powiatu prowadzonych przez inne resorty oraz organizacje,
— nadzór nad wykonywaniem uprawnień zawodowych przez fachowych pracowników służby zdrowia poza zakładami społecznymi służby zdrowia,
— nadzór nad orzecznictwem lekarskim,
— współpraca z instytucjami i organizacjami prowadzącymi działalność mającą znaczenie dla

ochrony zdrowia ludności, jeżeli ich zasięg nie przekracza obszaru powiatu,
— realizowanie polityki resortu w zakresie rozmieszczania kadr służby zdrowia,
— organizowanie pomocy społecznej w zakresie służby zdrowia i opieki społecznej,
— organizowanie szkolenia i zatrudnienia inwalidów, zgodnie ze wskazaniami komisji lekarskich d/s inwalidztwa i zatrudnienia,

B. Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej dzieli się na:
1) Referat Pomocy Społecznej i Rehabilitacji Inwalidów,
2) Stanowisko pracy do spraw profilaktyki i lecznictwa dorosłych i dzieci,
3) Stanowisko pracy do spraw planowania budżetu i remontów,
4) Stanowisko do spraw statystyki medycznej, organizacji i administracji.

15. **Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki**

A. Do zakresu działania Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki należy:
— rozwój powszechnego wychowania fizycznego i sportu a w szczególności:
— organizowanie i rozwijanie działalności powiatowego ośrodka wychowania fizycznego o szerokim programie działania, stosownie do lokalnych potrzeb i możliwości,
— inicjowanie i okazywanie pomocy w rozwijaniu różnorodnych form organizacyjnych wychowania fizycznego, jak również organizowanie masowych imprez sportowych, pokazów gimnastycznych, świąt kultury fizycznej, festynów, kursów, zlotów itp.,
— popieranie rozwoju gimnastyki profilaktycznej w zakładach pracy oraz gimnastyki leczniczej i wyrównawczej, jak również organizacji aktywnego wypoczynku ludzi pracy,
— rozwój turystyki i współdziałanie ze wszystkimi zainteresowaniami organami, instytucjami i organizacjami,
— opracowywanie projektów planów rozwoju turystyki i projektowanie środków służących do ich realizacji,
— zbieranie i ewidencjonowanie materiałów statystycznych i informacji niezbędnych do rozeznania wielkości i struktury ruchu turystycznego oraz stanu bazy urządzeń i środków służących do obsługi tego ruchu,
— nadzorowanie, instruowanie i koordynowanie pracy instytucji i organizacji działających w zakresie turystyki,
— inicjowanie, popieranie i prowadzenie działalności w zakresie propagandy turystyki,
— przygotowywanie wniosków i projektów planów w zakresie inwestycji i remontów urządzeń sportowych na terenie powiatu,
— popieranie i organizowanie budownictwa urządzeń sportowych siłami społecznymi przy pomocy finansowej Państwa,
— nadzór nad budownictwem prostych urządzeń sportowych oraz eksploatacją i konserwacją urządzeń sportowych,
— sprawowanie funkcji inwestora bezpośredniego w zakresie przekazywanych zadań,
— zbieranie, zestawianie i analizowanie danych statystycznych.

Z chwilą wejścia w życie uchwał Prezydium PRN, podanych w wykazie utworzonych jednostek organizacyjnych, utraciły moc uchwały Prezydium PRN opublikowane w formie obwieszczenia w Dzienniku Urzędowym WRN nr 23, poz. 75 z dnia 5 grudnia 1959 roku.

Sekretarz Prezydium
(—) Feliks Grabka

Przewodniczący Prezydium
(—) Czesław Rasiński

18.

OBWIESZCZENIE
PREZYDIUM POWIATOWEJ RADY NARODOWEJ W SZCZYTNIE

z dnia 15 października 1962 roku

w sprawie utworzenia jednostek organizacyjnych Prezydium Powiatowej Rady Narodowej oraz ustalenia ich struktury organizacyjnej i zakresu działania.

Prezydium Powiatowej Rady Narodowej podaje do wiadomości, że na podstawie §§ 4 i 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 listopada 1961 roku w sprawie zasad tworzenia wydziałów przez prezydia rad narodowych (Dz. U. nr 53, poz. 300) utworzyło niżej wyszczególnione jednostki organizacyjne i ustaliło ich strukturę organizacyjną oraz zakres działania.

WYKAZ UTWORZONYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH

Lp.	Nazwa jednostki	Numer i data uchwały Prezydium PRN	Symbol jednostki
1	2	3	4
1.	Powiatowa Komisja Planowania Gospodarczego	XIII/47/62 z 7. V. 1962 r.	„Pl”
2.	Wydział Budownictwa, Urbanistyki i Architektury	XIII/57/62 z 7. V. 1962 r.	„BUA”
3.	Wydział Budżetowo-Gospodarczy	XIII/43/62 z 7. V. 1962 r.	„BG”
4.	Wydział Finansowy	XVII/71/62 z 11. VI. 1962 r.	„Fn”
5.	Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej	XIII/48/62 z 7. V. 1962 r.	„GKM”
6.	Wydział Komunikacji	XIII/41/62 z 7. V. 1962 r.	„Km”
7.	Wydział Organizacyjno-Prawny	XIII/42/62 z 7. V. 1962 r.	„Or”
8.	Wydział Oświaty i Kultury	XIII/58/62 z 7. V. 1962 r.	„OK”
9.	Wydział Przemysłu, Handlu i Zatrudnienia	XIII/49/62 z 7. V. 1962 r.	„PHZ”
10.	Wydział Rolnictwa i Leśnictwa	XIII/39/62 z 7. V. 1962 r.	„R”
11.	Wydział Skupu	XIII/44/62 z 7. V. 1962 r.	„Sk”
12.	Wydział Spraw Wewnętrznych	XIII/45/62 z 7. V. 1962 r.	„SW”
13.	Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej	XIII/46/62 z 7. V. 1962 r.	„ZOS”
14.	Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki	XIII/56/62 z 7. V. 1962 r.	„KFT”

STRUKTURA ORGANIZACYJNA I ZAKRES DZIAŁANIA UTWORZONYCH JEDNOSTEK

1. Powiatowa Komisja Planowania Gospodarczego.

A. Do zakresu działania Powiatowej Komisji Planowania Gospodarczego należy:
— przeprowadzanie kompleksowych analiz możliwości zaspokajania potrzeb w drodze maksymalnego wykorzystania miejscowych surowców i rezerw gospodarczych na terenie powiatu,
— opracowywanie materiałów do planów perspektywicznych rozwoju gospodarki powiatu,
— opiniowanie i koordynowanie projektów wieloletnich i rocznych planów gospodarczych sporządzanych przez komórki wykonawcze Prezydium Powiatowej Rady Narodowej,
— badanie i dokonywanie systematycznej oceny przebiegu i wyników realizacji terenowych planów gospodarczych oraz opracowywanie okresowych analiz ekonomicznych obejmujących całokształt sytuacji ekonomicznej powiatu,
— opiniowanie projektów budżetów terenowych pod kątem prawidłowego podziału środków budżetowych i zabezpieczenia pokrycia finansowego zadań ujętych do planu,
— opiniowanie i ustalanie lokalizacji inwestycji w zakresie ustalonym odrębnymi przepisami,
— opracowywanie wytycznych do wieloletnich programów rozwoju gromad,
— koordynacja założeń prac nad planem gromadzkim oraz współdziałanie w opracowywaniu wieloletnich programów rozwoju gromad i planów rocznych,
— koordynacja prac w zakresie czynów społecznych.

B. Powiatowa Komisja Planowania Gospodarczego dzieli się na :
1. Sekcję Koordynacji Planów,
2. Sekcję Planowania Produkcji,
3. Sekcję Planowania Usług.

2. Wydział Budownictwa, Urbanistyki i Architektury

A. Do zakresu działania Wydziału Budownictwa, Urbanistyki i Architektury należą sprawy:
— planowania przestrzennego,
— nadzoru budowlanego,
— produkcji materiałów budowlanych,
— budownictwa wiejskiego.

B. Wydział Budownictwa, Urbanistyki i Architektury dzieli się na:
1. Referat Architektury, Nadzoru Budowlanego i Planowania Przestrzennego,
2. Stanowisko pracy do spraw wykonawstwa budowlano-montażowego i budownictwa wiejskiego.

3. Wydział Budżetowo-Gospodarczy

A. Do zakresu działania Wydziału Budżetowo-Gospodarczego należy:
— planowanie, wykonywanie i prowadzenie rachunkowości tej części budżetu terenowego, którą objęte są: Powiatowa Rada Narodowa, jej Komisje, Prezydium i wydziały oraz wykonywanie w ustalonym zakresie budżetu centralnego,
— załatwianie w zakresie ustalonym przez Prezydium spraw budżetowych i obsługi rachunkowo-kasowej wydziałów objętych innymi częściami budżetu terenowego,
— prowadzenie kasy, ksiąg i kartotek przewidzianych w obowiązujących przepisach oraz sporządzanie sprawozdań i zamknięć rachunkowych,
— prowadzenie kancelarii ogólnej, składnicy akt, hali maszyn, biblioteki urzędowej oraz zaopatrywanie w oznaki i pieczęcie wydziałów Prezydium
— obsługa komunikacyjna Prezydium, kontrola wykorzystania środków lokomocji oraz kontrola pracy kierowców.

B. Wydział Budżetowo-Gospodarczy, dzieli się na:
1. Referat Budżetowo-Księgowy,
2. Stanowisko pracy do spraw gospodarczych,
3. Stanowisko pracy do spraw ogólnych.

4. Wydział Finansowy

A. Do zakresu działania Wydziału Finansowego należy:
— pobór dochodów budżetu centralnego i budżetu terenowego od jednostek gospodarki uspołecznionej, likwidacja mienia przechodzącego na rzecz Państwa oraz sprawowanie szczegółowego nadzoru podatkowego,
— wymiar, pobór i rachunkowość podatków i opłat od jednostek gospodarki nieuspołecznionej i od ludności oprócz podatków i opłat, których wymiar i pobór należy do kompetencji prezydiów rad narodowych niższego stopnia,
— opracowywanie i wykonywanie budżetu Powiatowej Rady Narodowej, przeprowadzanie rewizji finansowo-księgowych oraz prowadzenie księgowości budżetowej,
— finansowanie i kontrola gospodarki finansowej podległych Powiatowej Radzie Narodowej przedsiębiorstw i jednostek działających na zasadzie rozrachunku gospodarczego, jednostek i zakładów budżetowych,
— załatwianie spraw karno-skarbowych i współdziałanie w zwalczaniu przestępstw gospodarczych,
— nadzór, instruktaż i kontrola pracy biur gromadzkich w zakresie wymiaru, poboru i rachunkowości podatków i opłat od ludności oraz funduszu gromadzkiego, opracowywanie i wykonywanie budżetów rad narodowych oraz prowadzenie księgowości budżetowej.

B. Wydział Finansowy dzieli się na:
1. Referat Dochodów Państwowych i Finansowania Gospodarki Terenowej,
2. Referat Wymiaru Podatków i Opłat,
3. Skarbowy Urząd Komorniczy,
4. Referat Rachunkowości Podatkowej,
5. Referat Budżetowy,
5. Referat Centralnej Księgowości, Budżetu i Rewizji,
7. Referat Ogólny.

5. Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

A. Do zakresu działania Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej należy:
— zgłaszanie wniosków i opiniowanie projektów perspektywicznych kierunków i proporcji rozwoju urządzeń komunalnych i budownictwa mieszkaniowego,
— opracowywanie wniosków dotyczących zabezpieczenia środków niezbędnych dla realizacji programów inwestycyjnych i wniosków rozdziału limitów inwestycyjnych oraz czuwanie nad gromadzeniem Powiatowego Funduszu Mieszkaniowego,
— zbieranie materiałów w celu ustalenia potrzeb powiatu w zakresie inwestycji komunalnych i mieszkaniowych, z uwzględnieniem rozwoju gospodarczego i zagadnień demograficznych powiatu,
— opracowywanie zbiorczych projektów planów i budżetu,
— sprawowanie nadzoru, dokonywanie kontroli oraz udzielanie pomocy organom gospodarki komunalnej i mieszkaniowej prezydiów rad narodowych niższych stopni.,
— wydawanie na podstawie obowiązujących przepisów decyzji o charakterze administracyjnym oraz rozpatrywanie skarg i wniosków,
— koordynowanie działalności w zakresie rozwoju usług dla ludności.

B. Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej dzieli się na:
1. Referat Ekonomiczny i Gospodarki Komunalnej,
2. Referat Gospodarki Mieszkaniowej i Terenami.

6. Wydział Komunikacji

A. Do zakresu działania Wydziału Komunikacji należy:
— nadzór nad oznakowaniem dróg i urządzeniami ostrzegawczo-zabezpieczającymi,
— prowadzenie ewidencji i rejestracji pojazdów samochodowych oraz wydawanie pozwoleń na prowadzenie pojazdów samochodowych,
— współdziałanie z organami Milicji Obywatelskiej w zakresie bezpieczeństwa ruchu drogowego,
— przeprowadzanie kontroli uspołecznionych pojaz-

dów samochodowych na drogach publicznych w zakresie stanu technicznego, celowości użycia, właściwego wykorzystania oraz w zakresie prowadzenia dokumentacji eksploatacyjnej,
- w oparciu o wnioski prezydiów gromadzkich rad narodowych i zgłoszone przez nie udziały w funduszu gromadzkim, opracowywanie projektów planów i preliminarzy budżetowych w zakresie budowy, przebudowy i utrzymania dróg i mostów lokalnych,
- zaopatrzenie w materiały, sprzęt, maszyny i środki transportowe dla robót mostowo-drogowych,
- udzielanie pomocy organizacyjno-technicznej gromadzkim radom narodowym w utrzymaniu dróg gruntowych i wykonywaniu robót społecznymi czynami,
- prowadzenie spraw finansowo-księgowych w zakresie inwestycji i utrzymania dróg i mostów lokalnych, społecznych czynów drogowych i funduszu gromadzkiego.

B. Wydział Komunikacji dzieli się na:
1. Referat Gospodarki i Inspekcji Samochodowej oraz Ruchu Drogowego,
2. Referat Dróg Lokalnych.

7. Wydział Organizacyjno-Prawny

A. Do zakresu działania Wydziału Organizacyjno-Prawnego należy:
- nadzór i koordynacja działalności prezydiów rad narodowych niższego stopnia,
- udzielanie prezydiom rad narodowych niższego stopnia instruktażu organizacyjnego oraz podejmowanie czynności w celu upowszechnienia osiągnięć w ich działalności,
- organizowanie sesji Rady Narodowej, posiedzeń jej Komisji i Prezydium, narad z członkami prezydiów rad narodowych niższych stopni, sekretarzami gromadzkimi oraz przedstawicielami organów nie podporządkowanych Radzie Narodowej,
- przygotowywanie wniosków w sprawie wyboru przewodniczących rad narodowych, gromad i osiedli, sekretarzy gromadzkich oraz spraw osobowych pracowników wydziałów Prezydium PRN,
- wnioskowanie zmian nazw miejscowości i obiektów fizjograficznych oraz zmian w podziale terytorialnym,
- przygotowywanie spraw związanych z wyborami do Sejmu PRL, rad narodowych, ławników Sądu Powiatowego, sołtysów i komitetów blokowych,
- obsługa prawna Prezydium PRN i rad narodowych niższego stopnia.

B. Wydział Organizacyjno-Prawny dzieli się na:
1. Referat Organizacyjny, Rad Narodowych i Ich Organów,
2. Referat Inspekcji i Instruktażu,
3. Referat Spraw Pracowniczych,
4. Stanowisko pracy do spraw prawnych.

8. Wydział Oświaty i Kultury

A. Do zakresu działania Wydziału Oświaty i Kultury należy:
- kierowanie sprawami szkół innych placówek oświatowo-wychowawczych i kulturalnych, a należących do właściwości Powiatowej Rady Narodowej,
- organizowanie dokształcania i doskonalenia kadr pedagogicznych,
- opracowywanie planów rozwoju sieci szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych i kulturalnych, zapewnianie odpowiednich warunków pracy i rozwoju podległym placówkom,
- kierowanie działalnością pedagogiczną podległych szkół i placówek oświatowo-wychowawczych, instruowanie pracowników tych szkół i placówek,
- opracowywanie projektów planu gospodarczego i budżetu w zakresie oświaty i kultury, projektów planów inwestycyjnych, remontu szkół i placówek kulturalnych,
- inspirowanie, popieranie i koordynowanie działalności kulturalno-oświatowej prowadzonej przez organizacje społeczne i stowarzyszenia społeczno-kulturalne, domy kultury, biblioteki, kluby, świetlice, ogniska artystyczne itp.,
- popieranie zawodowej i amatorskiej twórczości w dziedzinie literatury, muzyki, plastyki, sztuki ludowej i fotografiki,
- sprawowanie opieki nad zabytkami i pomnikami przyrody.

B. Wydział Oświaty i Kultury dzieli się na:
1. Referat Szkolnictwa Ogólnokształcącego,
2. Referat Ogólny i Kadr,
3. Referat Budżetu i Planowania,
4. Stanowisko pracy do spraw oświaty dorosłych i szkół przysposobienia zawodowego,
5. Stanowisko pracy do spraw kultury,
6. Stanowisko pracy do spraw opieki nad dzieckiem i przedszkoli.

9. Wydział Przemysłu, Handlu i Zatrudnienia.

A. Do zakresu działania Wydziału Przemysłu, Handlu i Zatrudnienia należy:
- koordynowanie działalności w dziedzinie produkcji i usług przemysłowych podejmowanych w ramach planu terenowego przez piony drobnej wytwórczości, podporządkowane Komitetowi Drobnej Wytwórczości,
- kierowanie sprawami państwowego, spółdzielczego i prywatnego handlu wewnętrznego, przemysłu piekarniczego, gastronomicznego i garmażeryjnego,
- koordynowanie działalności w dziedzinie usług dla ludności
- opracowywanie projektów planu gospodarczego i budżetu oraz czuwanie nad jego realizacją,
- wydawanie zezwoleń na wykonywanie przemysłu, rzemiosła i niektórych usług oraz innych uprawnień przemysłowych,
- opracowywanie projektów planu rozwoju sieci handlowej,
- podział masy towarowej pomiędzy terenowo-państwowe przedsiębiorstwa i spółdzielnie działające na terenie powiatu,
- ustalanie kategorii zakładów gastronomicznych i wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
- kierowanie do zakładów pracy siły roboczej w drodze pośrednictwa pracy, werbunku i innych form terenowego przemieszczania siły roboczej,
- nawiązywanie ścisłej współpracy z zakładami pracy i szkołami w zakresie zatrudnienia młodocianych i absolwentów szkół,
- rozdział środków interwencyjnych oraz czuwanie nad właściwym ich wykorzystaniem,
- kontrola zakładów pracy w zakresie przestrzegania obowiązujących przepisów w dziedzinie zatrudnienia.

B. Wydział Przemysłu, Handlu i Zatrudnienia dzieli się na:
1. Referat Przemysłu i Zatrudnienia,
2. Referat Handlu.

10. Wydział Rolnictwa i Leśnictwa

A. Do zakresu działania Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa należy:
- opracowywanie projektu planu rozwoju rolnictwa i jego realizacja,
- koordynowanie działalności spółdzielczości wiejskiej, zwłaszcza PZGS i GS oraz spółdzielczości mleczarskiej w zakresie zaopatrzenia wsi w niezbędne środki produkcji i skup produktów rolnych,
- koordynowanie całokształtu zamierzeń inwestycyjnych jednostek resortu rolnictwa, kółek rolniczych i spółdzielni, działających na terenie powiatu,
- zapewnianie niezbędnych warunków dla prawidłowego rozwoju spółdzielni produkcyjnych,
- nadzór nad celowością dysponowania i wydatkowania kwot Funduszu Rozwoju Rolnictwa oraz kredytów bankowych,
- organizowanie i rejonizacja produkcji ogrodniczej,

— organizowanie, pomoc i nadzór nad realizacją gromadzkich planów nasiennych,
— inicjowanie i opiniowanie wszelkich poczynań mających na celu podniesienie produkcji rolnej i poziomu materialnego wsi w powiecie,
— nadzór i opieka nad zachowaniem i zagospodarowaniem lasów niepaństwowych i państwowych znajdujących się pod zarządem innych ministrów,
— koordynowanie i nadzorowanie działalności organów, przedsiębiorstw i instytucji w zakresie zadrzewiania,
— organizowanie i koordynowanie prac związanych z rozwojem gospodarki łowieckiej,
— informowanie Prezydium PRN o stanie wykonania powiatowego planu rolnego.

B. Wydział Rolnictwa i Leśnictwa dzieli się na:

1. Referat Produkcji Roślinnej,
2. Referat Kwarantanny i Ochrony Roślin,
3. Referat Produkcji Zwierzęcej,
4. Referat Urządzeń Rolnych,
5. Referat Wodnych Melioracji,
6. Referat Leśnictwa,
7. Referat Planowania Inwestycji i Budownictwa,
8. Stanowisko pracy — Powiatowy Lekarz Weterynarii,
9. Stanowisko pracy — Główny Księgowy,
10. Stanowisko pracy do spraw spółdzielczości produkcyjnej.

11. Wydział Skupu

A. Do zakresu działania Wydziału Skupu należy:
— nadzór nad prawidłowym sporządzaniem wymiaru i realizacją obowiązkowych dostaw,
— gromadzenie Funduszu Rozwoju Rolnictwa,
— nadzór i koordynacja działalności gospodarczej w zakresie realizacji obowiązkowych dostaw, kontraktacji i skupu,
— sprawowanie nadzoru nad działalnością prezydiów gromadzkich rad narodowych w zakresie skupu,
— rozpatrywanie wniosków rad narodowych niższych stopni i podejmowanie decyzji w sprawach ulg w obowiązkowych dostawach,
— obsługa Powiatowego Zespołu Kooordynacyjnego Skupu.

B. Wydział Skupu dzieli się na:
1. Referat Organizacji Skupu i Kontraktacji,
2. Referat Kontroli i Instruktażu,
3. Stanowisko pracy do spraw planowania i sprawozdawczości.

12. Wydział Spraw Wewnętrznych

A. Do zakresu działania Wydziału Spraw Wewnętrz nych należy:
— nadzór nad urzędami stanu cywilnego,
— ustalanie i odtwarzanie aktów stanu cywilnego,
— prowadzenie spraw obywatelstwa,
— nadzór nad stowarzyszeniami oraz wydawanie zezwoleń na zgromadzenia i zbiórki publiczne,
— opieka nad repatriantami oraz sprawy narodowościowe,
— orzecznictwo karno-administracyjne,
— prowadzenie ewidencji osób podlegających powszechnemu obowiązkowi wojskowemu,
— rejestracja przedpoborowych, poborowych i odbywających ćwiczenia wojskowe,
— ewidencja i kontrola ruchu ludności,
— ochrona przeciwpożarowa.

B. Wydział Spraw Wewnętrznych dzieli się na:

1 Referat Karno-Administracyjny,
2. Referat Ewidencji i Kontroli Ruchu Ludności,
3. Powiatową Komendę Straży Pożarnych,
4. Stanowisko pracy do spraw wojskowych,
5. Stanowisko pracy do spraw społeczno-administracyjnych.

13. Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej

A. Do zakresu działania Wydziału Zdrowia i Opieki Społecznej należy:
— wytyczanie kierunków, organizowanie i koordynowanie działalności w zakresie: ochrony zdrowia pracujących w zakładach produkcyjnych, ochrony zdrowia ludności wiejskiej, ochrony macierzyństwa i zdrowia dziecka,
— podnoszenie stanu sanitarnego, zwalczanie chorób zakaźnych oraz popularyzacja oświaty sanitarnej,
— nadzór i koordynacja działalności profilaktyczno-leczniczej zakładów społecznych służby zdrowia w zasięgu powiatu, prowadzonych przez inne resorty i organizacje,
— nadzór nad wykonywaniem uprawnień zawodowych przez fachowych pracowników służby zdrowia poza zakładami społecznymi służby zdrowia,
— nadzór nad orzecznictwem lekarskim,
— organizowanie pomocy społecznej w zakresie służby zdrowia i opieki społecznej,
— organizacja szkolenia i zatrudnienia inwalidów zgodnie z wnioskami komisji lekarskiej do spraw inwalidztwa i zatrudnienia.

B. Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej dzieli się na:
1. Stanowisko pracy do spraw statystyki planowania i budżetu,
2. Stanowisko pracy do spraw pomocy społecznej i rehabilitacji inwalidów,
3. Stanowisko pracy do spraw profilaktyki, lecznictwa dorosłych i dzieci,
4. Stanowisko pracy do spraw organizacji, administracji i remontów,
5. Stanowisko pracy — Opiekun Społeczny.

14. Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki

A. Do zakresu działania Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki należy:
— organizowanie i przeprowadzanie kontroli działalności organizacji wychowania fizycznego, sportu i turystyki,
— przygotowywanie wniosków i projektów planów w zakresie inwestycji i remontów urządzeń sportowych na terenie powiatu,
— opracowywanie projektów planu rozwoju turystyki i projektowanie środków służących do ich realizacji,
— współdziałanie z właściwymi organami instytucjami i organizacjami w zakresie ochrony przyrody, opieki nad zabytkami kultury narodowej oraz zachowania swoistego charakteru terenu,
— popieranie i organizowanie budownictwa urządzeń sportowych i turystycznych siłami społecznymi przy pomocy Państwa,
— konserwacja i eksploatacja urządzeń sportowych będących w użytkowaniu Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki,
— nadzór nad realizacją inwestycji i kapitalnych remontów przekazanych Komitetowi Kultury Fizycznej i Turystyki oraz lokalnym stowarzyszeniom sportowym lub turystycznym

B. Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki dzieli się na:
1. Stanowisko pracy do spraw wychowania fizycznego i sportu,
2. Stanowisko pracy do spraw turystyki.

Z chwilą wejścia w życie uchwał Prezydium Powiatowej Rady Narodowej, podanych w wykazie utworzonych jednostek organizacyjnych — utraciły moc uchwały Prezydium PRN opublikowane w formie obwieszczeń w Dziennikach Urzędowych WRN nr 8, poz. 18, z dnia 1 czerwca 1959 roku i nr 15, poz. 130 z dnia 20 czerwca 1961 roku, z późniejszymi zmianami niepublikowanymi.

Sekretarz Prezydium
(—) M. Ostaniewicz

Przewodniczący Prezydium
(—) K Wróblewski

19.

OBWIESZCZENIE

PREZYDIUM POWIATOWEJ RADY NARODOWEJ W WĘGORZENIE

z dnia 8 października 1962 r.

w sprawie utworzenia jednostek organizacyjnych Prezydium Powiatowej Rady Narodowej oraz ustalenia ich struktury organizacyjnej i zakresu działania.

Prezydium Powiatowej Rady Narodowej podaje do wiadomości, że na podstawie §§ 4 i 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 listopada 1961 r. w sprawie zasad tworzenia wydziałów przez prezydia rad narodowych (Dz. U. nr 53, poz. 300) utworzyło niżej wyszczególnione jednostki organizacyjne i ustaliło ich strukturę organizacyjną oraz zakres działania.

WYKAZ UTWORZONYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH

Lp.	Nazwa jednostki	Numer i data uchwały Prezydium PRN	Symbol jednostki
1	2	3	4
1.	Powiatowa Komisja Planowania Gospodarczego	XIV/57/62 z 27. VI. 1962 r.	„Pl”
2.	Wydział Budownictwa, Urbanistyki i Architektury	XIV/65/62 z 27. VI. 1962 r.	„BUA”
3.	Wydział Budżetowo-Gospodarczy	XIV/66/62 z 27. VI. 1962 r.	„BG”
4.	Wydział Finansowy	XIV/63/62 z 27. VI. 1962 r.	„Fn”
5.	Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej	XIV/61/62 z 27. VI. 1962 r.	„GKM”
6.	Wydział Komunikacji	XIV/56/62 z 27. VI. 1962 r.	„Km”
7.	Wydział Organizacyjno-Prawny	XIV/55/62 z 27. VI. 1962 r.	„Or”
8.	Wydział Oświaty i Kultury	XXI/94/62 z 22. IX. 1962 r.	„OK”
9.	Wydział Przemysłu, Handlu i Zatrudnienia	XIV/64/62 z 27. VI. 1962 r.	„PHZ”
10.	Wydział Rolnictwa i Leśnictwa	XIV/60/62 z 27. VI. 1962 r.	„R”
11.	Wydział Skupu	XIV/59/62 z 27. VI. 1962 r.	„Sk”
12.	Wydział Spraw Wewnętrznych	XIV/62/62 z 27. VI. 1962 r.	„SW”
13.	Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej	XIV/67/62 z 27. VI. 1962 r.	„ZOS”
14.	Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki	XIV/68/62 z 27. VI. 1962 r.	„KFT”

STRUKTURA ORGANIZACYJNA I ZAKRES DZIAŁANIA UTWORZONYCH JEDNOSTEK

1. Powiatowa Komisja Planowania Gospodarczego

A. Do zakresu działania Powiatowej Komisji Planowania Gospodarczego należy:
- przeprowadzanie kompleksowych analiz możliwości zaspokajania potrzeb w drodze maksymalnego wykorzystania miejscowych zasobów i rezerw gospodarczych na terenie powiatu,
- opracowywanie materiałów do planów perspektywicznych rozwoju gospodarki powiatu,
- opiniowanie i koordynowanie projektów wieloletnich i rocznych planów gospodarczych sporządzanych przez komórki wykonawcze Prezydium Rady Narodowej, opracowywanie zbiorczych terenowych planów gospodarczych i włączanie ważniejszych zadań jednostek gospodarczych planu centralnego do tych planów,
- analizowanie planów gospodarczych, związku kółek rolniczych organizacji społecznych, koordynowanie planów tych organizacji z terenowymi planami gospodarczymi oraz włączanie planów tych organizacji do zbiorczych terenowych planów gospodarczych,
- badanie i dokonywanie systematycznej oceny przebiegu i wyników realizacji terenowych planów gospodarczych oraz opracowywanie okresowych analiz ekonomicznych obejmujących całokształt sytuacji ekonomicznej powiatu na podstawie opracowań sprawozdawczo-statystycznych sporządzanych przez terenowe organy statystyki,
- opiniowanie projektów budżetów terenowych pod kątem prawidłowości podziału środków budżetowych i zabezpieczenia pokrycia finansowego zadań planu oraz ocena sprawozdań z wykonania tych budżetów,
- opiniowanie i ustalanie lokalizacji inwestycji w zakresie ustalonym odrębnymi przepisami,
- opiniowanie wytycznych do wieloletnich programów rozwoju gromad.

B. Powiatowa Komisja Planowania Gospodarczego dzieli się na:
1. Stanowisko pracy do spraw koordynacji planów, wykonywanie w ustalonym zakresie budżetu centralnego,
2. Stanowisko pracy do spraw planowania produkcji,
3. Stanowisko pracy do spraw planowania usług.

2. Wydział Budownictwa, Urbanistyki i Architektury

A. Do zakresu działania Wydziału Budownictwa, Urbanistyki i Architektury należą sprawy:
- planowania przestrzennego,
- nadzoru budowlanego,
- wykonawstwa budowlano-montażowego,
- produkcji materiałów budowlanych,
- budownictwa wiejskiego.

B. Wydział Budownictwa, Urbanistyki i Architektury dzieli się na:
1. Stanowisko pracy do spraw planowania przestrzennego,
2. Stanowisko pracy do spraw architektury i nadzoru budowlanego,
3. Stanowisko pracy do spraw wykonawstwa budowlano-montażowego,
4. Stanowisko pracy do spraw budownictwa wiejskiego,
5. Stanowisko pracy do spraw ogólno-administracyjnych.

3. Wydział Budżetowo-Gospodarczy

A. Do zakresu działania Wydziału Budżetowo-Gospodarczego należy:
- planowanie, wykonywanie i prowadzenie rachunkowości tej części budżetu terenowego, którą objęte są: Powiatowa Rada Narodowa, jej Ko-

misje, Prezydium i wydziały włączone do tej części oraz wykonywanie w ustalonym zakresie budżetu centralnego,
— załatwianie w zakresie ustalonym przez Prezydium spraw budżetowych i obsługi rachunkowo-kasowej wydziałów objętych innymi częściami budżetu terenowego,
— prowadzenie kasy, ksiąg i kartotek przewidzianych w obowiązujących przepisach,
— sporządzanie sprawozdań i zamknięć rachunkowych,
— sprawy organizacyjne Wydziału, kancelarii ogólnej, składnicy akt, hali maszyn, oznak i pieczęci, biblioteki urzędowej,
— sprawy budynków administracyjnych własnego Prezydium i prezydiów rad narodowych niższego stopnia, inwestycji i kapitalnych remontów tych budynków, zaopatrzenia, intendentury, transportu i obsługi telefonicznej,
— planowanie i nadzór nad pracą wszystkich pracowników fizycznych,
— obsługa komunikacyjna Prezydium kontrola wykorzystania środków lokomocji oraz kontrola pracy kierowców,
— udzielanie prezydiom rad narodowych niższego stopnia wytycznych i pomocy w zakresie wykonywanych przez nie zadań podlegających nadzorowi Wydziału Budżetowo-Gospodarczego.

B. Wydział Budżetowo-Gospodarczy dzieli się na:
1. Referat Budżetowo-Księgowy,
2. Referat Ogólny,
3. Stanowisko pracy do spraw gospodarczych.

4. Wydział Finansowy

A. Do zakresu działania Wydziału Finansowego należy:
— pobór dochodów budżetu centralnego i budżetu terenowego od jednostek gospodarki uspołecznionej, likwidacja mienia przechodzącego na rzecz Państwa oraz sprawowanie szczególnego nadzoru podatkowego,
— wymiar, pobór i rachunkowość podatków i opłat od jednostek gospodarki nieuspołecznionej i od ludności oprócz podatków i opłat, których wymiar i pobór należy do kompetencji prezydiów rad narodowych, stopnia niższego,
— opracowywanie i wykonywanie budżetu Powiatowej Rady Narodowej, przeprowadzanie rewizji finansowo-księgowej oraz prowadzenie księgowości budżetowej,
— finansowanie i kontrola gospodarki finansowej podległych Powiatowej Radzie Narodowej przedsiębiorstw, jednostek działających wg zasad rozrachunku gospodarczego, jednostek i zakładów budżetowych,
— załatwianie spraw karno-skarbowych i współdziałanie w zwalczaniu przestępstw gospodarczych,
— nadzór, instruktaż i organizowanie prac biur gromadzkich oraz referatów finansowych prezydiów rad narodowych stopnia niższego w zakresie:
  a) wymiaru, poboru i rachunkowości podatków i opłat od ludności raz funduszu gromadzkiego,
  b) opracowywania i wykonywania budżetów rad narodowych oraz prowadzenia księgowości budżetowej,
  c) finansowania i kontroli gospodarki finansowej podległych radom narodowym przedsiębiorstw, jednostek działających wg zasad rozrachunku gospodarczego, jednostek i zakładów budżetowych,
— rozpatrywanie odwołań, podań, skarg i wniosków w sprawach wymienionych w powyższym punkcie litery a—c oraz orzekanie w tych sprawach w granicach kompetencji ustalonych obowiązującymi przepisami,
— wykonywanie innych zadań zastrzeżonych do kompetencji Wydziału Finansowego.

B. Wydział Finansowy dzieli się na:
1. Referat Dochodów Państwowych i Finansowania Gospodarki Terenowej,
2. Referat Wymiaru Podatków i Opłat,
3. Skarbowy Urząd Komorniczy,
4. Referat Rachunkowości Podatkowej,
5. Referat Budżetowy,
6. Referat Centralnej Księgowości Budżetu i Rewizji,
7. Referat Ogólny.

5. Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

A. Do zakresu działania Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej należy:
— zbieranie materiałów w celu ustalenia potrzeb powiatu w zakresie inwestycji komunalnych i mieszkaniowych z uwzględnieniem rozwoju gospodarczego i zagadnień demograficznych powiatu,
— zgłaszanie wniosków i opiniowanie projektów perspektywicznych kierunków i proporcji rozwoju urządzeń komunalnych i budownictwa mieszkaniowego opracowywanych przez Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej,
— opracowywanie wniosków dotyczących zabezpieczenia środków niezbędnych dla realizacji programów inwestycyjnych i wniosków rozdziałów limitów inwestycyjnych oraz czuwanie nad gromadzeniem i użytkowaniem Powiatowego Funduszu Mieszkaniowego,
— opracowywanie wytycznych kierunkowych, norm nakładów i dotacji w związku z opracowywaniem projektów planów w zakresie gospodarki komunalnej i mieszkaniowej,
— opracowywanie zbiorczych projektów, planów i budżetu
— sprawowanie nadzoru, dokonywanie kontroli oraz udzielanie pomocy organom gospodarki komunalnej i mieszkaniowej prezydiów rad narodowych niższego stopnia,
— przygotowywanie projektów uchwał i wniosków dla Prezydium Powiatowej Rady Narodowej, kontrola wykonania uchwał Powiatowej Rady Narodowej, jej Prezydium oraz uchwał i innych aktów prawnych władz i organów nadrzędnych,
— wydawanie na podstawie obowiązujących przepisów — decyzji o charakterze administracyjnym oraz rozpatrywanie skarg i wniosków,
— koordynowanie działalności w zakresie rozwoju usług dla ludności.

B. Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej dzieli się na:
1. Stanowisko pracy do spraw ekonomicznych, gospodarki mieszkaniowej i terenami,
2. Stanowisko pracy do spraw gospodarki komunalnej w mieście i na wsi.

6. Wydział Komunikacji

A. Do zakresu działania Wydziału Komunikacji należą sprawy:
— ruchu drogowego,
— stosowania przepisów drogowych,
— gospodarki i inspekcji samochodowej,
— gospodarki na drogach lokalnych.

B. Wydział Komunikacji dzieli się na:
1. Referat Ruchu, Przepisów Drogowych, Gospodarki i Inspekcji Samochodowej,
2. Stanowisko pracy do spraw gospodarki na drogach lokalnych.

7. Wydział Organizacyjno-Prawny

A. Do zakresu działania Wydziału Organizacyjno-Prawnego należy:
— nadzór i koordynacja działalności prezydiów rad narodowych niższych stopni,
— udzielanie prezydiom rad narodowych niższych stopni, instruktażu organizacyjnego oraz podejmowanie czynności w celu upowszechnienia osiągnięć w ich działalności,
— organizowanie sesji Rady Narodowej, posiedzeń jej Komisji i Prezydium narad z członkami prezydiów rad narodowych niższych stopni, sekretarzami gromadzkimi oraz przedstawicielami organów nie podporządkowanych Radzie Narodowej,
— sprawy związane z zatwierdzaniem wyboru przewodniczących gromadzkich rad narodowych, sekretarzy gromadzkich oraz sprawy osobowe

pracowników wydziałów Prezydium PRN, MRN i GRN,
— sprawy podziału terytorialnego oraz wnioskowanie zmian nazw miejscowości i obiektów fizjograficznych,
— usprawnienie organizacji wydziałów Prezydium Powiatowej Rady Narodowej,
— obsługa prawna Prezydium PRN.

B. Wydział Organizacyjno-Prawny dzieli się na:
1. Referat Organizacyjny oraz Rad Narodowych i Ich Organów,
2. Stanowisko pracy do spraw inspekcji i instruktażu,
3. Stanowisko pracy do spraw prawnych,
4. Stanowisko pracy do spraw pracowniczych.

8. Wydział Oświaty i Kultury

A. Do zakresu działania Wydziału Oświaty i Kultury należy:
— kierowanie sprawami szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych oraz kulturalnych, należących do właściwej Rady Narodowej,
— instruowanie i nadzorowanie ich działalności pedagogicznej, finansowej i gospodarczej,
— zapewnianie im właściwego doboru kadr,
— organizowanie dokształcania i doskonalenia kadr pedagogicznych,
— załatwianie spraw spraw związanych z zapewnieniem lokali podległym zakładom i innym placówkom oświatowo-wychowawczym oraz kulturalnym,
— zaopatrywanie szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych w pomoce naukowe, podręczniki i inne artykuły uczniowskie, narzędzia, meble oraz środki finansowe, materiały i urządzenia potrzebne do prowadzenia zajęć szkolnych,
— organizowanie na terenie powiatu życia kulturalnego oraz planowanie jego rozwoju w porozumieniu z organizacjami społeczno-kulturalnymi i gospodarczymi,
— popieranie zawodowej i amatorskiej twórczości artystycznej w dziedzinie literatury, teatru, muzyki, plastyki, sztuki ludowej i fotografiki,
— inspirowanie, popieranie i koordynowane działalności kulturalno-oświatowej, prowadzonej przez organizacje społeczne i stowarzyszenia społeczno-kulturalne, domy kultury, biblioteki, kluby, świetlice, ogniska artystyczne itp.,
— sprawowanie opieki nad zabytkami,
— opracowywanie planów rozwoju szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych oraz kulturalnych, podejmowanie starań i współdziałanie w zapewnieniu odpowiednich warunków pracy i rozwoju podległym placówkom,
— opracowywanie sieci i organizacji szkół i innych placówek oświatowych i opiekuńczo-wychowawczych oraz kulturalnych,
— w porozumieniu i za zgodą Kuratorium Okregu Szkolnego ewentualnie Wydziału Kultury Prezydium WRN — organizowanie nowych szkół i placówek oświatowych oraz kulturalnych, tudzież dokonywanie zmian w sieci istniejących placówek, o ile zajdzie tego potrzeba,
— kierowanie działalnością pedagogiczną podległych szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych, jak również instruowanie pracowników tych szkół i placówek,
— kontrolowanie stanu higieniczno-sanitarnego, warunków bezpieczeństwa pracy w podległych szkołach i placówkach zarówno oświatowo-wychowawczych jak i kulturalnych,
— nadzór nad szkołami i placówkami prowadzonymi przez innych ministrów lub niepaństwowymi,
— opracowywanie projektów planu gospodarczego i budżetu w zakresie oświaty i kultury,
— opracowywanie projektów planów inwestycji i remontów szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych oraz kulturalnych, jak również współdziałanie w realizacji tych planów,
— realizowanie planów gospodarczych i budżetu oraz nadzorowanie działalności podległych jednostek w tym zakresie,
— załatwianie spraw wynikających z uchwał podjętych przez Radę Narodową i jej Prezydium,
— wykonywanie prac zleconych przez Kuratorium Okręgu Szkolnego i Wydział Kultury Prezydium WRN,
— załatwianie skarg i wniosków zgodnie z obowiązującymi przepisami.

B. Wydział Oświaty i Kultury dzieli się na:
1. Referat Wychowania Przedszkolnego, Szkół Podstawowych, Szkół Specjalnych, Bibliotek Szkolnych, Liceów Ogólnokształcących,
2. Referat Finansowy, Gospodarczy, Inwestycyjno-Remontowy, Zaopatrzenia i Administracyjno-Biurowy,
3. Samodzielne stanowisko pracy do spraw szkół, kursów i innych form oświaty dorosłych oraz do spraw szkół przysposobienia rolniczego i innych szkół zawodowych i kursów podległych Wydziałowi Oświaty i Kultury,
4. Stanowisko pracy do spraw kultury,
5. Stanowisko pracy do spraw opieki nad dzieckiem, wychowania fizycznego i sportu, placówek wychowania pozaszkolnego, higieny szkolnej i bezpieczeństwa pracy, placówek wczasów dla dzieci i młodzieży, krajoznawstwa i turystyki.

9. Wydział Przemysłu, Handlu i Zatrudnienia.

A. Do zakresu działania Wydziału Przemysłu, Handlu i Zatrudnienia należy:
— koordynacja działalności w dziedzinie produkcji i usług przemysłowych podejmowanych w ramach planu terenowego przez piony drobnej wytwórczości, podporządkowane Komitetowi Drobnej Wytwórczości,
— koordynacja działalności w dziedzinie usług dla ludności,
— opracowywanie projektów planu gospodarczego i budżetu w zakresie swego działania,
— prowadzenie polityki handlowej,
— kierowanie sprawami państwowego, spółdzielczego i prywatnego handlu wewnętrznego, przemysłu piekarniczego, gastronomicznego i garmażeryjnego,
— dokonywanie analiz lokalnych problemów zatrudnienia, a w szczególności przeprowadzanie badań dotyczących rezerw siły roboczej oraz stanu i struktury zatrudnienia w zakładach pracy,
— analizowanie zapotrzebowań zakładów pracy na pracowników w zakresie ich zgodności z faktycznymi potrzebami oraz możliwościami zwiększenia wolnych miejsc pracy dla kobiet i młodocianych,
— kierowanie do zakładów pracy siły roboczej w drodze pośrednictwa pracy, werbunku i innych form terenowego przemieszczania siły roboczej.
— współpraca z zakładami pracy i szkołami w zakresie zatrudnienia młodocianych oraz absolwentów szkół,
— inicjowanie oraz opracowywanie wniosków dotyczących organizowania dodatkowego zatrudnienia osób poszukujących pracy w miejscowościach, w których występują niewykorzystane rezerwy siły roboczej,
— rozdział środków interwencyjnych oraz czuwanie nad właściwym ich wykorzystaniem,
— współpraca z Wydziałem Zdrowia i Opieki Społecznej w zakresie przyznawania zapomóg dla osób czasowo pozostających bez pracy,
— kontrola zakładów pracy w zakresie:
  a) przestrzegania obowiązujących przepisów oraz wytycznych w dziedzinie zatrudnienia,
  b) zapewnienia osobom zwerbowanym do pracy właściwej opieki, odpowiedniego zakwaterowania oraz innych świadczeń przysługujących ze strony zakładów pracy,
— prowadzenie informacji zawodowej dla młodocianych i osób dorosłych,
— sporządzanie zgodnie z obowiązującymi przepisami określonych sprawozdań statystycznych i opisowych,
— opiniowanie bilansów siły roboczej i okresowych planów zatrudnienia oraz rozmieszczania inwestycji z punktu widzenia prawidłowego wykorzystania rezerw siły roboczej i współpraca w tym zakresie z Powiatową Komisją Planowania Gospodarczego i właściwymi wydziałami Prezydium PRN,

— wnioskowanie w zakresie rozmieszczania szkół zawodowych i profilu nauczania w tych szkołach oraz w zakresie innych form szkolenia zawodowego,
— współdziałanie z zainteresowanymi wydziałami i organizacjami w rekrutacji młodzieży do zasadniczych i średnich szkół zawodowych,
— wydawanie decyzji jako organ administracji państwowej I instancji w sprawie okresowej utraty uprawnień osoby poszukującej pracy,
— kierowanie spraw do kolegium karno-administracyjnego za nieprzestrzeganie postanowień dekretu z dnia 2 sierpnia 1945 r. o urzędach zatrudnienia,
— podejmowanie wszystkich decyzji administracyjnych I-szej instancji w zakresie przemysłu, handlu i zatrudnienia zgodnie z obowiązującymi przepisami,
— udzielanie wytycznych i nadzór nad działalnością organów administracji państwowej niższego stopnia w zakresie przemysłu i handlu.

B. Wydział Przemysłu, Handlu i Zatrudnienia dzieli się na:
1. Stanowisko pracy do spraw przemysłu,
2. Referat Handlu,
3. Stanowisko pracy do spraw zatrudnienia.

10. Wydział Rolnictwa i Leśnictwa.

A. Do zakresu działania Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa należy:
— opracowywanie projektu planu rozwoju rolnictwa i jego realizacja,
— koordynowanie działalności jednostek resortu rolnictwa działających na terenie powiatu,
— ustalanie wytycznych oraz instruktaż i koordynacja działalności służby zootechnicznej, przemysłu spożywczego, spółdzielczości mleczarskiej i innych instancji pracujących na wsi,
— koordynowanie działalności spółdzielczości wiejskiej, zwłaszcza PZGS i GS oraz spółdzielczości mleczarskiej w zakresie zaopatrzenia wsi w niezbędne środki produkcji oraz skupu produktów rolnych,
— zabezpieczanie potrzeb wsi w zakresie usług przez terenowy przemysł państwowy, spółdzielczość pracy i organizacje społeczno-samorządowe,
— koordynowanie całokształtu zamierzeń inwestycyjnych jednostek resortu rolnictwa, kółek rolniczych i spółdzielni produkcyjnych działających na terenie powiatu,
— zapewnianie niezbędnych warunków dla prawidłowego rozwoju spółdzielczości produkcyjnej,
— nadzór nad pracą agronomów — kierowników, produkcji, agronomów gromadzkich oraz udzielanie pomocy fachowej spółdzielniom produkcyjnym,
— udzielanie wytycznych i nadzór nad działalnością Powiatowego Związku Kółek Rolniczych oraz Powiatowego Związku Spółdzielni Produkcyjnych,
— nadzór nad celowością dysponowania i wydatkowania kwot Funduszu Rozwoju Rolnictwa oraz kredytów bankowych,
— organizacja, pomoc i nadzór nad realizacją gromadzkich planów nasiennych,
— organizowanie i rejonizacja produkcji ogrodniczej oraz koordynacja i nadzór nad działalnością instytucji i organizacji gospodarczych w tym przedmiocie,
— wykonywanie zadań inspekcji nasiennej,
— inicjowanie i opiniowanie wszelkich poczynań mających na celu podnoszenie produkcji rolnej i poziomu materialnego wsi,
— nadzór i opieka nad zachowaniem i zagospodarowaniem lasów niepaństwowych,
— koordynowanie i nadzorowanie nad działalnością organów, przedsiębiorstw i instytucji w zakresie zadrzewiania,
— organizowanie i koordynowanie prac związanych z rozwojem gospodarki łowieckiej,
— informowanie Prezydium PRN o stanie wykonania powiatowego planu rolnego,
— przekazywanie Prezydium PRN uwag i wniosków odnośnie wykonywania planów gospodarczych przez przedsiębiorstwa i zakłady resortu rolnictwa, działające na terenie powiatu,
— przekazywanie ocen aktualnych zjawisk gospodarczych w gospodarce rolnej Prezydium PRN oraz Wydziałowi Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium WRN,
— sporządzanie sprawozdań zgodnie z obowiązującymi przepisami.

B. Wydział Rolnictwa i Leśnictwa dzieli się na:
1. Referat Produkcji Roślinnej,
2. Referat Kwarantanny i Ochrony Roślin,
3. Referat Produkcji Zwierzęcej,
4. Stanowisko pracy — Powiatowy Lekarz Weterynarii,
5. Referat Urządzeń Rolnych,
6. Referat Wodnych Melioracji,
7. Stanowisko pracy do spraw leśnictwa,
8. Stanowisko pracy do spraw planowania inwestycji i budownictwa,
9. Stanowisko pracy do spraw spółdzielni produkcyjnych,
10. Stanowisko pracy — Główny Księgowy,
11. Sekretariat.

11. Wydział Skupu.

A. Do zakresu działania Wydziału Skupu należy:
— nadzór nad prawidłowym sporządzaniem wymiaru i realizacją obowiązkowych dostaw,
— gromadzenie Funduszu Rozwoju Rolnictwa,
— nadzór i koordynacja gospodarczego aparatu skupu w zakresie realizacji obowiązkowych dostaw, kontraktacji i skupu,
— sprawowanie nadzoru nad działalnością prezydiów gromadzkich rad narodowych w zakresie skupu,
— rozpatrywanie podań, odwołań, oraz wniosków rad narodowych niższych stopni i podejmowanie decyzji,
— organizowanie narad Powiatowego Zespołu Koordynacyjnego Skupu.

B. Wydział Skupu dzieli się na:
1. Referat Planowania, Sprawozdawczości, Organizacji Skupu i Kontraktacji,
2. Referat Kontroli i Instruktażu.

12. Wydział Spraw Wewnętrznych.

A. Do zakresu działania Wydziału Spraw Wewnętrznych należą sprawy:
— orzecznictwa karno-administracyjnego,
— stowarzyszeń, zgromadzeń i zbiórek publicznych,
— narodowościowe,
— ludności rodzimej,
— repatriacji,
— nadzoru nad rejestracją stanu cywilnego,
— wywłaszczeń,
— obywatelstwa,
— zmiany imion i nazwisk,
— graniczne,
— ewidencji i kontroli ruchu ludności,
— wojskowe,
— ochrony przeciwpożarowej,
— terenowej obrony przeciwlotniczej,
— nadzoru i kontroli prezydiów rad narodowych nad działalnością Milicji Obywatelskiej, zgodnie z uchwałą nr 140 Rady Ministrów z dnia 19 lutego 1955 r. (Monitor Polski nr 19, poz. 191) oraz instrukcją nr 102 Prezesa Rady Ministrów z dnia 4 maja 1955 r.,
— nadzoru nad izbą wytrzeźwień,
— biurowości tajnej Prezydium,
— inne sprawy z zakresu administracji wewnętrznej określone w przepisach szczególnych lub przekazane przez Ministra Spraw Wewnętrznych albo przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej za zgodą Ministra Spraw Wewnętrznych.

B. Wydział Spraw Wewnętrznych dzieli się na:
1. Stanowisko pracy do spraw karno-administracyjnych,
2. Stanowisko pracy do spraw administracyjno-społecznych,
3. Referat Ewidencji i Kontroli Ruchu Ludności,
4. Stanowisko pracy do spraw wojskowych,
5. Powiatową Komendę Straży Pożarnych.

13. **Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej.**

A. Do zakresu działania Wydziału Zdrowia i Opieki Społecznej należy:
— ochrona zdrowia pracujących w zakładach produkcyjnych,
— ochrona zdrowia ludności wiejskiej,
— ochrona macierzyństwa i zdrowia dziecka,
— podnoszenie stanu sanitarnego, zwalczanie chorób zakaźnych oraz popularyzacja oświaty sanitarnej przez współdziałanie w tym zakresie z organami Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
— analiza stanu zdrowotnego ludności i poszczególnych jej grup według wieku, miejsca zamieszkania, zawodu i płci oraz realizacja wniosków wymienionych w tej analizie,
— ustalanie i zaspokajanie potrzeb w zakresie:
a) opieki profilaktycznej i leczniczej, podstawowej i specjalistycznej, obejmującej całą ludność i poszczególne jej grupy,
b) opieki nad dziećmi do lat 3 pozbawionych opieki rodziny i nad dziećmi do lat 3 kobiet pracujących,
c) opieki higieniczno-lekarskiej nad dziećmi i młodzieżą szkolną w zakładach nauczania i wychowania,
— nadawanie kierunku działalności podległych jednostek oraz koordynowanie i nadzorowanie ich pracy,
— nadzór i koordynacja działalności profilaktyczno-leczniczej zakładów społecznych służby zdrowia o zasięgu nie przekraczającym obszaru powiatu prowadzonej przez inne resorty oraz organizacje,
— nadzór nad wykonywaniem uprawnień zawodowych przez fachowych pracowników służby zdrowia poza zakładami społecznymi służby zdrowia,
— nadzór nad orzecznictwem lekarskim,
— współpraca z instytucjami i organizacjami prowadzącymi działalność mającą znaczenie dla ochrony zdrowia ludności, jeżeli ich zasięg nie przekracza obszaru powiatu,
— realizowanie polityki resortu w zakresie rozmieszczenia kadr służby zdrowia,
— organizowanie pomocy społecznej w zakresie zdrowia i opieki społecznej
— organizowanie szkolenia i zatrudnienia inwalidów, zgodnie ze wskazaniami komisji lekarskich do spraw inwalidztwa i zatrudnienia.

B. Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej dzieli się na:
1. Stanowisko pracy do spraw profilaktyki i lecznictwa dorosłych i dzieci oraz statystyki medycznej,
2. Referat Pomocy Społecznej i Rehabilitacji Inwalidów,
3. Stanowisko pracy do spraw planowania i budżetu,
4. Stanowisko pracy do spraw organizacji, administracji i remontów.

14. **Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki.**

A. Do zakresu działania Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki należy:
— rozwój powszechnego wychowania fizycznego i sportu, a w szczególności:
— organizowanie i rozwijanie działalności powiatowego ośrodka wychowania fizycznego o szerokim programie działania stosownie do lokalnych potrzeb i możliwości,
— inicjowanie i okazywanie pomocy w rozwijaniu różnorodnych form organizacyjnych wychowania fizycznego, jak również organizowanie masowych imprez sportowych, pokazów, gimnastycznych, świąt kultury fizycznej, festynów, kursów, zlotów, itp.,
— popieranie rozwoju gimnastyki profilaktycznej w zakładach pracy oraz gimnastyki leczniczej i wyrównawczej, jak również organizacji aktualnego odpoczynku ludzi pracy,
— inicjowanie i rozwijanie atrakcyjnych form zdobywania Państwowej i Młodzieżowej Odznaki Sprawności Fizycznej, prowadzenie odpowiedniej propagandy oraz zabezpieczenie warunków do zdobywania norm,
— organizowanie szkolenia społecznych kadr dla potrzeb wychowania fizycznego i sportu,
— udzielanie pomocy szkołom w udostępnianiu im użytkowania obiektów i urządzeń sportowych administrowanych przez organizacje wychowania fizycznego i sportu oraz koordynowanie w porozumieniu z organami oświaty użytkowania szkolnych obiektów i urządzeń sportowych przez organizacje wychowania fizycznego i sportu,
— udostępnianie szkołom innych urządzeń sportowych oraz pomocy naukowych dla potrzeb wychowania fizycznego w szkołach,
— analizowanie stanu wychowania fizycznego w przedszkolach i szkołach podstawowych i przedstawianie wniosków właściwym organom w tym zakresie,
— współpraca z organami do spraw oświaty w zakresie realizacji obowiązkowych i dobrowolnych zajęć wychowania fizycznego i sportu, młodzieży szkolnej,
— analizowanie i ustalanie wspólnie z organami do spraw oświaty polityki w zakresie pracy wychowawczej nad młodzieżą szkolną i pozaszkolną w organizacjach sportowych,
— współpraca z Wydziałem Zdrowia i Opieki Społecznej Prezydium PRN w zakresie realizacji opieki lekarsko-higienicznej nad obowiązkowym i dobrowolnym wychowaniem fizycznym i sportem oraz w zakresie zapewnienia właściwego stanu sanitarno-higienicznego urządzeń sportowych i pomocniczych, jak również przedstawianie wniosków w tym zakresie,
— nadzorowanie i koordynowanie oraz udzielanie pomocy lokalnych organizacjom wychowania fizycznego i sportu, jak również przygotowywanie wstępnych opinii wniosków o zarejestrowanie tych organizacji,
— koordynowanie działalności organizacji wychowania fizycznego i sportu w zakresie organizacyjnym i szkoleniowym,
— opiniowanie i inicjowanie zaopatrzenia rynku w sprzęt sportowy,
— rozwój turystyki i współdziałanie ze wszystkimi zainteresowanymi organami, instytucjami i organizacjami,
— opracowywanie projektów planów rozwoju turystyki i projektowanie środków służących do ich realizacji,
— opracowywanie wniosków i projektów uchwał PRN i jej Prezydium dotyczących tyrystyki,
— zbieranie i ewidencjonowanie materiałów statystycznych i informacji niezbędnych do rozeznania wielkości i struktury ruchu turystycznego oraz stanu bazy urządzeń i środków służących do obsługi tego ruchu,
— ocena i analiza przebiegu sezonów turystycznych oraz opracowywanie wynikających z nich wniosków i interwencji zmierzających do dalszego rozwoju turystyki i podniesienia poziomu obsługi ruchu turystycznego,
— współdziałanie z właściwymi organami, instytucjami, i organizacjami w zakresie ochrony przyrody i opieki nad zabytkami kultury narodowej oraz zachowania swoistego charakteru terenu,
— organizowanie szkolenia społecznych kadr dla potrzeb turystyki,
— nadzorowanie, instruowanie i koordynowanie pracy instytucji i organizacji działających w zakresie turystyki.
— zbieranie i analiza materiałów w zakresie kształtowania się nakładów na rozwój turystyki,
— zbieranie materiałów w zakresie ekonomiki turystyki dotyczących produkcji, usług turystycznych, żywieniowych i transportowych sieci urządzeń noclegowych oraz cen i kosztów produkcji usług turystycznych,
— opiniowanie i inicjowanie zaopatrzenia rynku w sprzęt turystyczny,
— inicjowanie, popieranie i prowadzenie działalności w zakresie propagandy turystyki,
— przygotowywanie wniosków i projektów planów w zakresie inwestycji i urządzeń sportowych na terenie powiatu,
— popieranie i organizowanie budownictwa urządzeń sportowych siłami społecznymi przy pomo-

cy finansowej Państwa,

— nadzór nad budownictwem prostych urządzeń sportowych oraz eksploatacja i konserwacja urządzeń sportowych,

— sprawowanie funkcji inwestora bezpośredniego w zakresie przekazywanych zadań,

— sprawozdawczość i nadzór nad realizacją inwestycji i kapitalnych remontów przekazywanych PKKFiT oraz lokalnych stowarzyszeniom sportowym,

— zabezpieczanie realizacji zadań inwestycyjnych i kapitalnych remontów przekazanych przez Wojewódzki Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki w dokumentację projektowo-kosztorysową oraz dokumentację prawną,

— prowadzenie ewidencji urządzeń sportowych,

— konserwacja i eksploatacja urządzeń sportowych będących w użytkowaniu Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki,

— nadzór nad administracją i konserwacją obiektów sportowych, znajdujących się na terenie powiatu,

— współpraca z Wydziałem Budownictwa, Urbanistyki i Architektury oraz innymi instytucjami i organizacjami wychowania fizycznego i sportu, zainteresowanymi budownictwem urządzeń sportowych

— organizowanie i przeprowadzanie kontroli działalności organizacji wychowania fizycznego i sportu oraz turystyki,

— zbieranie, zestawianie i analizowanie danych statystycznych dotyczących rozwoju kultury fizycznej i turystyki,

— załatwianie skarg i wniosków,

— wnioskowanie w sprawach nadawania odznaczeń sportowych oraz obsługa Komitetu.

Z chwilą wejścia w życie uchwał Prezydium PRN, podanych w wykazie utworzonych jednostek organizacyjnych — utraciły moc uchwały Prezydium PRN opublikowane formie obwieszczeń w Dziennikach Urzędowych WRN nr 5, poz. 77 z dnia 21. XII. 1959 r., nr 15, poz. 131, z dnia 20. VI. 1961 r., z późniejszymi zmianami niepublikowanymi.

Sekretarz Prezydium
(—) **St. Rogulski**

Przewodniczący Prezydium
(—) **A. Świerczyński**

Ceny ogłoszeń: o zgubieniu dokumentów najmniejsze ogłoszenie — 10,50 zł (waz z dokumentem dowodowym) ogłoszenie drobne do 100 wyrazów — 0,90 zł za wyraz, ogłoszenie większe — strona 240 zł, 1/2 strony — 165 zł, 1/4 strony — 90 zł, 1/8 strony — 10 zł. Tabelaryczne i cyfrowe o 50% drożej. Prenumerata roczna ze skorowidzem 18 zł, półroczna bez skorowidza 10 zł.
Należność za ogłoszenia i prenumeratę płatną z góry na konto Nr 1015-94/2-97 w Narodowym Banku Polskim I Oddz. Miejski w Olsztynie.
Cena egzemplarza 6,60 zł.

ODBIORCA:

Redakcja i Administracja: Olsztyn, ul. Kopernika 48 — Prez. WRN, Wydz. Budżetowo-Gospodarczy, tel. 47-58.
O. Z. Graf. Lz. 329 (1.100) H-8/047